



LATVIJAS REPUBLIKA
TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
“KURZEMĪTE”

Talsu iela 7, Dundaga, Dundagas pagasts, Talsu novads, LV-3270; tālr. 63232265; fakss 63237851, e-pasts: bernudarzs@dundaga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Dundaga, 19.10.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Talsu novada izglītības pārvaldes vadītājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.**

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-3944	2011.gada 9.februāris	134	151
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem	01015511		V-2920	2010.gada 22.septembris	42	42

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	18	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	Logopēds	

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritāte izglītības iestādei – Izglītības iestādē radīta fiziski un emocionāli droša, izzinoša, attīstoša un iekļaujoša mācību vide.

Sasniedzamais rezultāts:

Kvalitatīvais rādītājs

- grupu iekārtojums ir bērniem drošs un nodrošina pašvadītu mācīšanos, attīsta domāšanas paradumus;
- grupu skolotājs iedvesmo, virza un atbalsta visus grupas bērnus;
- skolotāji veido sasniedzamajiem rezultātiem atbilstošu fizisko vidi;

Kvantitatīvais rādītājs

- par 20% vairāk bērnu ir apguvuši iemaņu pašvadīti mācīties.
- par 30% pieaugusi skolotāju prasme grupas vidi iekārtot tā, lai bērns patstāvīgi spētu pilnveidot savas prasmes un iemaņas.
- ir bijušas 3 pieredzes apmaiņas tikšanās skolotājiem, kā pilnveidot savu profesionālo praksi, sadarboties ar kolēģiem un bērnu vecākiem;
- ir vērotas rotaļnodarbības visiem iestādes skolotājiem.

Prioritāte iestādes vadītājam Izglītības iestādē ir panākta sadarbība ar vecākiem izglītības procesa īstenošanā un pilnveidē, izvērtēšanā un prioritāšu noteikšanā.

Sasniedzamais rezultāts:

Kvalitatīvie rādītāji – iestādes padomes sapulcēs piedalās 90% no iestādes padomē ievēlētajiem vecākiem;

- pēc vecāku iniciatīvas ir notikušas 3 vecāku sanāksšanas/ mazās sapulces dažādu jautājumu apspriešanā un iestādes darba uzlabošanā;
- vecāki ir snieguši priekšlikumus iestādes attīstības plānam, audzināšanas darbā un sabiedriskā darba organizēšanā;
- vecāki ir piedalījušies iestādes darba izvērtēšanā;

Kvantitatīvie rādītāji - 30% vecāku iesaistās iestādes attīstības izvērtēšanā un sniedz priekšlikumus.

- 52 % vecāku seko līdzī bērna attīstībai un apmeklē individuālās pārrunas ar grupu skolotājām;
- 30% vecāku apmeklē atvērto durvju dienas;
- par 37 % pieaudzis vecāku e-klases apmeklējums.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes **misija** – Radīt bērniem draudzīgu, mērķtiecīgi veidotu, attīstošu, iekļaujošu un atbalstošu vidi, kurā profesionāla komanda, efektīvi sadarbojoties, palīdz attīstīt bērna vēlmi izzināt sevi un apkārtējo pasauli, individuālās spējas un prasmes, mērķtiecīgi nodrošinot bērnam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei un dzīvei mūsdienu mainīgajā vidē.

2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – pirmsskolas absolvents ir zinātkārs, patstāvīgs un drošs.

2.3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – prāta un ķermeņa veselība, sadarbība un latviešu valoda.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

2.5.

Uzdevums	Sasniegtais rezultāts
Turpināt veidot padziļinātu izpratni un īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu iestādes darbā.	Iestādē ir uzsākta mācību vides iekārtošana atbilstoši bērna mācīšanās vajadzībām.
Mērķtiecīgi attīstīt bērna valodu, papildināt bērna vārdu krājumu, lai bērns pilnvērtīgi varētu paust savas vēlmes, gribu, emocijas.	Iestādē notiek logoritmikas nodarbības 6-gadīgiem bērniem, nodarbības notiek sadarbībā ar iestādes logopēdu un mūzikas skolotāju. No janvāra notiek logoritmikas 5minūte katru dienu visās vecuma grupās. Logopēda organizētas trīspusējās nodarbības bērna valodas attīstībai (bērns-vecāks-logopēds) 2x mācību gadā.
Turpināt veidot bērna ekoloģisko apziņu un uzvedību, rosinot bērna interesi par dabas un apkārtnes izzināšanu – bērna aktīva pētniecības un praktiskā darbība apkārtējās dabas izzināšanai pastaigās un āra nodarbībās.	Bioloģiskās daudzveidības izpētes rezultātā: <ul style="list-style-type: none"> • Izveidota vieta kompostam; • Iekārtota “kukaiņu viesnīca”; • Sadarbībā ar SIA “Jaunemari” (Dundagas kokaudzētava) izveidota teritorijā augošo koku un krūmu kartoshēma. Pie kokiem uzstādītas informatīvas plāksnes. • Pavasarī “zaļie dārzi” uz visām grupiņu palodzēm ar veselīgiem vitamīniem. • Iesēts kvadrātmeters vietējās izcelsmes pļavas augu sēklu. Āra nodarbības visa mācību gada garumā.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs nodrošina savas un iestādes darbības pašvērtēšanu. Iestādes darbības pašvērtēšanā un attīstības plānošanā tiek iesaistīta lielākā daļa mērķgrupu.	Efektīvāku vecāku iesaistīšanu plānošanā. Paaugstināt iesaistīto pušu pašiniciatīvu, nodrošinot objektīvu viedokļu pārstāvību.
Vadītājs nodrošina efektīvu personāla pārvaldību, uzticas savam personālam un iesaista izglītības iestādes pārvaldībā. Vadītājs prot deliģēt pienākumus un atbildību. Personāls ir stabils un atsaucīgs. Personāla mainība notiek tikai objektīvu iemeslu dēļ.	Iepazīt jaunas metodes/paņēmienus, kā visās mērķgrupās panākt vienotu izpratni par sasniedzamajiem rezultātiem.
Vadītājam ir vadības komanda. Iestādē tiek regulāri aktualizēti izvirzītie mērķi un uzdevumi. Laba sadarbība ar dibinātāju.	
Vadītājs prot efektīvi pārvaldīt iestādei piešķirtos resursus.	Palielināt darba slodzi saimnieciskā darba vadītājam iestādē (no 0,375 uz 1)

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Iekšējie normatīvie akti sadarbībā ar iestādes darbiniekiem tiek regulāri atjaunoti atbilstoši reālajai situācijai un darbinieki iepazīstināti ar tiem.	Sekot līdzi izmaiņām ārējos normatīvajos aktos un veikt nepieciešamās korekcijas. Pieejamas jurista konsultācijas dokumentu un normatīvo aktu sagatavošanas procesā.
Vadītājam ir zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. Vadītājs konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm vadības komanda, pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs, lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un krīzes situācijās spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.	

Vadītājam ir zināšanas par komunikāciju veidiem, kas nodrošina pozitīvu un jēgpilnu komunikāciju ar visām fokusgrupām (darbinieks, vecāki, sabiedrība). Vadītāja spēj sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, kura ir konkrēta un vērsta uz rīcības pilnveidi.	
Vadītāja darbība ir ētiska, to raksturo iestādes definētās vērtības, godīgums, vārdu un darbu saskaņa, prasme īstenot cieņpilnu komunikāciju. Iestādes vērtību definēšana ir kopīga darba rezultāts.	
Iestādes mērķi ir saskaņā ar valstī definētiem izglītības attīstības mērķiem.	Iestādes labās prakses popularizēšana un pedagogu pārliecības stiprināšana.
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā, epizodiskas zināšanas par aktuālajiem pētījumiem.	Padziļināt zināšanas par aktuālajiem pētījumiem izglītībā.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Savlaicīgi nodrošināta kompetences pilnveide personālam. Ir izstrādāts iestādes attīstības plāns 2021. – 2024. gadam, tas katru gadu tiek pārskatīts un aktualizēts.	Izveidot mērķtiecīgu sadarbību ar jauno izglītības pārvaldi iestādes stratēģiskās attīstības vajadzību un resursu nodrošināšanai.
Aktīvi piedalāties vietējās kopienas organizētajos pasākumos un iesaistām vietējos iedzīvotājus Ekoskolas aktivitātēs.	Iniciēt un organizēt pasākumus, sadarbojoties ar vietējo kopienā.
Iestādes administrācija sniedz atbalstu pārmaiņu ieviešanā. Iestādē ir IT mentors.	

Iestādē sistemātiski tiek organizēta pieredzes apmaiņa un iespēja mācīties vienam no otra. Tiek stiprinātas prasmes strādāt komandā (piemēram: kopīgi organizējot dažādas aktivitātes bērniem)	Sadarboties ar citām izglītības iestādēm, lai uzkrātu viņu un nodotu savu mācīšanās pieredzi.
Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā. Iestādē ir Iestādes padome un notiek iestādes padomes sēdes.	Panākt Iestādes padomes aktīvāku iesaisti iestādes attīstības plānošanā un mērķu īstenošanā.
Vadītājs rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu iestādes padomes darbu, ir pieejami nepieciešamie resursi iestādes padomes darbības nodrošināšanai.	Pārlicināt iestādes padomi, ka viņu ieguldījums iestādes izaugsmei ir nozīmīgs un vērtējams.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Kvalificēts, profesionāls pedagogu kolektīvs ar izglītības atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Profesionālā pilnveidei īstenojot izglītības horizontālo un vertikālo izaugsmi. Atbalstīt studējošos kolēģus mācību procesā.
Mērķtiecīga pedagogiskā kolektīva profesionālās pilnveides kompetence.	Piedāvāt jaunas, praksē izmēģinātas, mūsdienīgas mācīšanās formas, kas atbilst skolotāju, skolotāju palīgu, vadības, atbalsta personāla vajadzībām.
Visi skolotāji pirmsskolā strādā pilnu slodzi. Iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība. Tiek novērtētas nodarbības un pedagogu pašvērtējumā atspoguļotie profesionālās darbības rezultāti.	Inovatīvas pieejas skolotāju profesionālās kvalitātes novērtēšanai.
Praksē balstīta pedagogu kompetenču pilnveide, labās prakses pieredzes popularizēšana visās izglītības grupās. Iestādes pedagogi piedalās pieredzes apmaiņā ar starpnovadu pirmsskolām zoom. Tiek rīkotas diskusijas par aktuālajiem	Pirmsskolā organizēti semināri, kursi, dalīšanās pieredzē ar jaunā novada pirmsskolām.

pedagoģiskajiem procesiem un metodēm fokusgrupās.	
---	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. to īsa anotācija un rezultāti;

Projekta nosaukums	Anotācija	Rezultāti
Latvijas Nacionālās bibliotēkas projekts “Grāmatu starts.”	“Grāmatu starts” ir lasīšanas veicināšanas projekts 3-4 gadus veciem bērniem, kas uzrunā un iesaista lasīšanā ģimenes, rūpējas par pirmsskolas vecuma bērnu lasītprieku, lasītprasmi, izglītību un personības attīstību, piedāvā izglītojošas, radošas un attīstošas nodarbības bibliotēkās.	Iesaistītas 18 grupas “Taurenītis” ģimenes; Bērni saņēmuši “Grāmatu starts” lasīšanas veicināšanas komplektu; Nodarbību cikls Dundagas bibliotēkā; Vecākiem sniegti ieteikumi, kā rosināt bērnus interesi par grāmatu pasauli un bibliotēkām.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Sadarbības līgums ar nodibinājumu “Centrs Dardedze” ar mērķi izglītēt pirmsskolas vecuma bērnus par personisko drošību.
- 5.2. Soma.lv – e-grāmatas, drukājamas un interaktīvas darba lapas, metodiskie līdzekļi, mūsdienīgas un interaktīvas mācību tēmas, informatīvi un zinātniski precīzi video.
- 5.3. Skolvadības sistēma E-klase.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)
Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, attīstīt caurviju prasmes, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.

Iesaistīt izglītojamos kultūrizglītībā, padziļinātā mūzikas apgūvē.

Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vietējās kopienas un valsts dzīvē, vides sakārtošanā un saglabāšanā.

Veidot bērnos izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret nacionālajām vērtībām, nodrošināt iespēju iegūt nepieciešamās zināšanas un demokrātijas vērtības.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Audzināšanas uzdevumu īstenošanā liela nozīme ir literāro darbu pareiza izvēle un ikdienas situāciju pārrunāšana un analīze kopā ar bērniem. Savukārt grupas pienākumu un noteikumu izstrāde piedaloties izglītojamiem veicina atbildības, pieklājības un pozitīvas uzvedības veidošanos. Līdzdalība vides akcijās, talkās, labdarības akcijās veicinājusi bērnu sabiedrisko aktivitāti un piederības sajūtu savai zemei, valstij.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

1) Ekoskola no 2014.gada.

2) Logoritmikas nodarbības bērniem ar valodas traucējumiem. Nodarbības tiek organizētas logopēdam sadarbojoties ar mūzikas skolotāju.

3) Attālināto mācību laikā veiksmīga mācību procesa nodrošināšana izmantojot www.soma.lv

