



Talsu novada
Sabiles pamatskola

Reģ.Nr. 4112903179
Ventpils iela 17A, Sabile,
Talsu nov., LV – 3294
Tālrunis: 63232302,
e-pasts sabilesamatskola@talsi.lv
Mājas lapa - www.sabilesskola.lv
Direktore Rudīte Blāze

Pašnovērtējuma ziņojums

2020 Sabilē

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
1.1. Vispārīga informācija par iestādi.....	3
1.2. Īstenotās izglītības programmas.....	3
1.3. Izglītojamo skaits.....	3
1.4. Skolas pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība	4
1.5. Skolas īpašie piedāvājumi.....	4
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAMATMĒRĶI	5
2.1. Skolas mācību un audzināšanas mērķi, uzdevumi.....	5
2.2. Skolas misija, vīzija, vērtības.....	5
2.3. Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un sasniegtie rezultāti.....	6
2.4. Skolas darbība projektos.....	10
2.5. Audzināšanas darba prioritātes.....	10
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE.....	10
4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS:.....	11
4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas	11
4.2. Mācīšana un mācīšanās	13
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	13
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	14
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	16
4.3. Izglītojamo sasniegumi	17
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	17
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudījumos.....	19
4.4. Atbalsts izglītojamiem	22
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpsiholoģiskais atbalsts	22
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	24
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā	25
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	26
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijā	28
4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	29
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamo ģimeni	30
4.5. Iestādes vide	31
4.5.1. Mikroklimate	31
4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība	32
4.6. Resursi	33
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	33
4.6.2. Personālrresursi	34
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	35
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana, attīstības plānošana	35
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla vadība	36
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	39
5. CITI SASNIEGUMI.....	39
6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA.....	44

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

1.1. Vispārīga informācija par iestādi

Sabiles pamatskola ir Talsu novada pašvaldības dibināta izglītības iestāde, kas nodrošina kvalitatīvu pamatizglītības ieguvu, balstoties uz ikviena izglītojamā individuālajām spējām, zināšanām, prasmēm un attieksmes.

Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi ārējie normatīvie akti, kā arī skolas nolikums, reglamenti un citi normatīvie akti.

Skola atrodas Talsu novadā, Sabilē 25 km attālumā no Talsiem, unikālā dabas veidojumā - Abavas senlejā.

Skolai ir savs logo un himna.

Skolas darba organizācija tiek virzīta uz kvalitatīvas izglītības vides radīšanu, mūsdienīga mācību un audzināšanas procesa realizācijai.

Skola nodrošina izglītojamajiem vispusīgas iespējas apgūt vispārējās pamatizglītības programmas un interešu izglītības programmas. Skolas darbības pamatvirziens – izglītojošā un audzinošā darbība.

Skolā ir droša, estētiski sakārtota un funkcionāla vide. Pie skolas atrodas Sabiles Sporta centrs, kurā skolēniem notiek sporta stundas un sporta pulciņi.

Pēdējā skolas akreditācija notika 2019.gadā aprīlī. Izglītības iestāde akreditēta līdz 2025.gada 16.aprīlim. Vienlaikus tika akreditētas visas izglītības programmas.

1.2. Īstenotās izglītības programmas

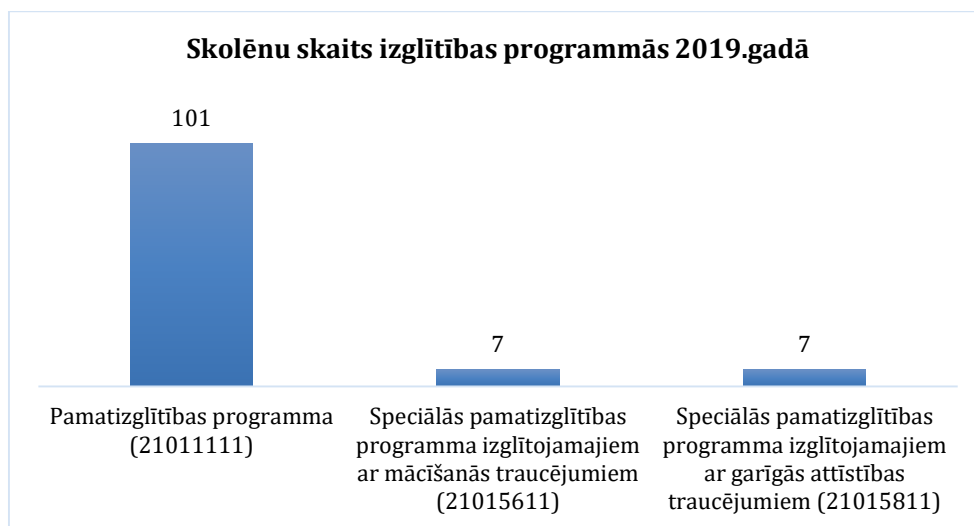
Skola īsteno trīs izglītības programmas (skat.1.tabulu):

Nr.	IP kods	IP nosaukums	Licences Nr.	Licences datums
1.	21011111	Pamatizglītības programma	V-9162	11.07.2017
2.	21015611	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	V-9163	11.07.2017
3.	21015811	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	V-9164	11.07.2017

1.3. Izglītojamo skaits

Sabiles pamatskolā mācās izglītojamie no Talsu novada Abavas pagasta, Sabiles pilsētas, Stendes pilsētas.

2019./2020.m.g. mācības uzsāka 115 izglītojamie, no tiem 1.- 4.klasēs -51 skolēns, 5.- 9.klasēs – 64 skolēni, 9 klašu komplekti. (skat.2. tabulu)



Sakarā ar demogrāfisko situāciju, iedzīvotāju migrāciju Sabilē, Abavas pagastā un tuvākā apkārtnē skolēnu skaitam ir bijusi tendence samazināties. Šobrīd ir vērojami zināmi stabilizācijas procesi. (skat.3.tabulu):

Gads	2019	2018	2017
Izglītojamo skaits uz 1.septembri	118	121	128

1.4. Skolas pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība

2019./2020.mācību gadā skolā strādā 23 kvalificēti pedagogi, 11 jeb 48% pedagogu – maģistra grāds pedagoģijā, no tiem blakusdarbā 5. Skolas mācībspēku profesionālā sagatavotība nodrošina iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību.

Vadības darbu nodrošina direktors, direktora vietnieks izglītības jomā (0,4 slodze), atbildīgais pedagogs audzināšanas darbā.

Atbalstu ikdienā izglītojamajiem sniedz atbalsta personāls - sociālais pedagogs, speciālās izglītības pedagogs, logopēds, bibliotekārs, medmāsa.

Skolas saimniecisko darbību vada direktora vietnieks saimnieciskajā darbā.

1.5. Skolas īpašie piedāvājumi

- tehnoloģijām un ergonomiskām mēbelēm aprīkotas klašu telpas, kabineti
- moderno tehnoloģiju pieejamība mācību procesā,
- sporta stundas un nodarbības labi aprīkotā sporta centrā pie skolas,
- atbalsta personāls – logopēds, sociālais pedagogs, speciālās izglītības pedagogs, medmāsa, bibliotekārs,
- pozitīva savstarpējā saskarsme starp izglītojamajiem, skolotājiem, vecākiem,
- estētiska un sakārtota skolas vide,
- īstenotās speciālās izglītības programmas.
- datorikas kurss 1.-4.klasēm,
- pagarinātās dienas grupa 1.-4.klašu skolēniem,
- Talsu novada pašvaldības apmaksātas pusdienām izglītojamajos no 5. līdz 7.klasei.
- Papildus skolas piedāvātajām fakultatīvajām un interešu izglītības nodarbībām Talsu novada sporta skolas un Sabiles Mūzikas un mākslas skolas programmu piedāvājums,
- iespēju iesaistīties interešu izglītības programmās un fakultatīvajās nodarbībās (skat.4.tabulu):

4.tabula. Interesu izglītības pulciņi un fakultatīvās nodarbības 2019./2020.m.g.

Interesu izglītības un fakultatīvās nodarbības	Klašu grupas	Dalībnieku skaits
Tautas dejas (I)	1.-6.klasei	35
Koris (I)	1.- 5.klasei	21
Leļļu teātris (I)	1.- 5.klasei	13
Vizuālā māksla(I)	1.- 4.klasei	11
Sports (F)	1.klasei	13
Sporta spēles (F)	1.-2.klasei	14
Sporta spēles (F)	3.-4.klase	14
Ansamblis (F)	1.-6.klase	12

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (IEPRIEKŠĒJO MĀCĪBU GADU PRIORITĀTES UN SASNIEGTIE REZULTĀTI)

2.1. Skolas mācību un audzināšanas mērķi, uzdevumi

Skolas mērķis:

Nodrošināt kvalitatīvu izglītību labvēlīgā, drošā un mūsdienīgā vidē, sekmējot ikviena izglītojamā izaugsmi.

Mācību mērķis:

Veidot mūsdienīgu izglītības vidi, nodrošinot skolēnus ar zināšanām un prasmēm, kas nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, izkopt skolēnu prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjeras izvēlei.

Audzināšanas mērķis:

Nodrošināt iespēju katram izglītojamajam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to praktizēšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij un tās Satversmei.

Skolas darbības uzdevumi:

- īstenot licencētās izglītības programmas,
- sekmēt skolēnu sociāli aktīvu attieksmi, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību,
- sadarboties ar skolēnu vecākiem, personām, kas ir skolēnu likumīgie pārstāvji, valsts un pašvaldību institūcijām,
- sekmēt vecāku tālākizglītību pedagoģijas un psiholoģijas jautājumos,
- racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.

2.2. Skolas misija, vīzija, vērtības

Skolas misija

Mūsdienīga, droša un radoša skola ikvienam izglītojamajam, kas veicina un atbalsta individuālo spēju attīstību, lai veidotos vispusīga personība.

Skolas vīzija:

Sabiles pamatskola - izglītības iestāde, kurā izglītojamie pozitīvā vidē iegūst mūsdienīgu izglītību.

Vērtības: drošība, sadarbība, cieņa, atbildība.

2.3. Iepriekšējo mācību gada prioritātes un sasniegtie rezultāti

Iepriekšējais Sabiles pamatskolas attīstības plāns izstrādāts un darbojās no 2019.gada. līdz 2021.gadam. Analīzē atspoguļoti pedagoģiskās un administratīvās darbības rezultāti, kas tika sasniegti, balstoties uz skolas attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm un to korekcijām.

5.tabula.

Pamatjoma	Skolas darba prioritātes	Sasniegtais rezultāts
Mācību saturs	<u>2018./2019.m.g.</u> Mācību procesa individualizācijas pilnveide.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pedagogi pilnveidojuši darbu mācību procesa individualizēšanai, dažādojuši mācību metodes, pielāgojot ikviena izglītojamā vajadzībām.
	<u>2019.2020.m.g.</u> Izglītības iestādē īstenoto izglītības programmu pilnveide, iekļaujot kompetencēs balstītu izglītības saturu.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fakultatīvās stundas jaunajā mācību priekšmetā datorikā 1.-4.klasei. ➤ 6 pedagogi apguva zināšanas profesionālās pilnveidesursos, saistītus ar jauno kompetenču pieejā balstītu saturu "Skola 2030" ietvaros. ➤ Izvērtēti mācību un metodiskie līdzekļi, plānota to iegāde.
Mācīšana un mācīšanās	<u>2018./2019.m.g.</u> Izglītojamo mācīšanās prasmju pilnveidošana, aktualizējot saikni ar dzīvi un norisēm sabiedrībā, paaugstinot atbildību par mācību sasniegumiem.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mācību procesā pedagogi izmanto metodes, resursus, saistot mācību saturu ar dzīvi, radot interesi par mācīšanās procesu un rezultātiem. ➤ Pedagogi izmanto jaunas, inovatīvas metodes. ➤ Izglītojamie un vecāki savlaicīgi tiek informēti par mācību rezultātiem.
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>2019.2020.m.g.</u> Mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes uzlabošana, kompetenču pieejas īstenošanas uzsākšana. ➤ Turpināt atklāt un apgūt jauno tehnoloģiju un paņēmienu izmantošanu mācību procesā. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2019./2020.mācību gadā pedagogi pilnveidoja savu profesionālo kompetenci projekta Skola 2030 piedāvātajos profesionālās pilnveidesursos. ➤ Pedagogi metodiskajās sanāksmēs un darba grupās strādāja pie jaunā izglītības satura ieviešanas, iespējamo sadarbības modeļu izveidošanas. ➤ Pedagogi iepazinās ar projekta Skola 2030 veidotajiem metodiskajiem un mācību materiāliem. ➤ Lai pilnveidotu zināšanas un rastu jaunas ierosmes, skolas vadības komanda (direktore un direktora vietniece izglītības jomā) apmeklēja 54 stundu apmācību kursu "Kompetenču pieeja mācību saturā: Skolu vadības loma jaunā mācību saturā un pieejas mācībām ieviešanai skolā". ➤ ESF projektu "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" iespēju izmantošana. ➤ Skolas pedagogi tika rosināti pilnveidot savas zināšanas SIA "Lielvārds" organizētajās apmācībās par moderno IKT rīku izmantošanu mācību stundās, u.c. ➤ Tika veidotas sadarbības grupas jaunā mācību satura apguvei un aprobācijai.

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skolas pedagogi regulāri tiek iepazīstināti ar jaunāko informāciju un iesaistīti sadarbībā. ➤ Pedagogi veic sava darba pašvērtējumu
Skolēnu sasniegumi	<u>2018./2019.m.g.</u> Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanas ikdienas darbā, valsts pārbaudes darbos, mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. Izglītojamo iniciatīva un atbildība savas personības veidošanā.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai nodrošinātas individuālas konsultācijas visos mācību priekšmetos. ➤ Regulāri tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu analīze semestru un mācību gada beigās. ➤ Daudzveidīgi izmantotas skolvadības sistēmas e-klase iespējas, lai veicinātu izglītojamo, vecāku, pedagogu sadarbību, izglītojamo atbildību mācību sasniegumu uzlabošanā.
	<u>2019.2020.m.g.</u> Skolēnu līdzatbildības veicināšana savu personisko sasniegumu paaugstināšanā ikdienā, valsts pārbaudes darbos, priekšmetu olimpiādēs, konkursos un skatēs	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 2019./2020.mācību gadā gandrīz visi 1.–9.klašu izglītojamie sekmīgi apguva izglītības programmas (1 skolēns mācās atkārtoti, iemesls, skolas neapmeklēšana) ➤ Valsts diagnosticējošos darbos 3.klasē vidējais apguves līmenis latviešu valodā – 76,45%, matemātikā – 54,81%. Valsts diagnosticējošos darbos 6.klasē vidējais apguves līmenis latviešu valodā – 60,34%, matemātikā – 58,13%, dabaszinībās – 49,5%. ➤ Papildus individuālās konsultācijas mācību priekšmetos; ➤ Izglītojamo mācību sasniegumu analīze semestru un mācību gada beigās.
Atbalsts skolēniem	<u>2018./2019.m.g.</u> Mērķtiecīga palīdzība izglītojamiem individuālo kompetenču attīstībai un pilnveidošanai. Atbalsts izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un talantīgiem izglītojamiem. Droša un labvēlīga vide ikvienam izglītojamam. Atbalsts karjeras izglītībā.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nodrošināts pedagoga palīgs izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām un speciālām vajadzībām mācību procesā projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ietvaros. ➤ Izglītojamie iesaistās interešu izglītības pulciņos un fakultatīvajās nodarbībās, piedalās olimpiādēs un konkursos ārpuskolas, attīstot savas prasmes un talantus. Tautisko deju kolektīvi, ansamblis, solisti, leļļu teātra pulciņa dalībnieki, koris piedalās tradicionālajos skolas pasākumos - Valsts svētku, Ziemassvētku un Mātes dienas koncertos-, konkursos un skatēs. ➤ Projekta “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros regulāri tiek organizēti pasākumi karjeras izglītībā 1.-9.klašu skolēniem.
	<u>2019.2020.m.g.</u> Psihosociālā atbalsta sistēmas nodrošināšana izglītojamiem	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atbalsta komanda darbs sadarbībā ar klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu pedagogiem, izglītojamajiem un viņu

	un pozitīvas sociālās vides veidošana	vecākiem uzlabojis vispārējo sekmju līmeni skolā;
	<p><u>2019.2020.m.g.</u> Atbalsts izglītojamiem personības veidošanā un karjeras izglītībai vajadzīgo prasmju attīstīšana praktiskam pielietojumam dzīvē. Karjeras izglītības pasākumu realizēšana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ir izstrādāta karjeras izglītības programma, tās realizācijas plāns. ➤ Veicināta izglītojamo līdzdalība skolas līdzpārvaldes darbā. ➤ Projekta "Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" ietvaros organizēti pasākumi karjeras izglītībā 1.-9.klašu skolēniem. ➤ Aktīva līdzdalība iesaistīšanās projekta "Piekrastes vērotāju" programmas pasākumu ieviešanā Latvijā" aktivitātēs. ➤ 8., 9.klašu skolēni piedalījās Abavas ielejas attīstības centra "ARDIC" projektā "Dabā mācos, daru, dalos,
	<p><u>2019.2020.m.g.</u> Sadarbības ar skolēnu vecākiem pilnveide, akcentējot informācijas apmaiņu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Attālināto mācību laikā sadarbība ar skolēnu vecākiem veiksmīga mācību procesa nodrošināšanā.
	<p><u>2019.2020.m.g.</u> Atbalsts izglītojamiem (atbalsts mācību darba diferencijai un atbalsts izglītojamiem ar uzvedības problēmām, mācīšanās grūtībām un speciālām vajadzībām)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atbalsta komandas darbs palīdzības sniegšanā skolēniem ar mācīšanās grūtībām ikdienas darbā un attālinātā mācību procesa laikā.
Skolas vide	<p><u>2018./2019.m.g.</u> Vispusīgi attīstītas personības izaugsmi veicinošas izglītības vides nodrošināšana. Atbalstoša un pozitīva izglītojamo, skolotāju, vecāku sadarbība. Kvalitatīvi skolas tradicionālie pasākumi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skolā ar Talsu novada pašvaldības palīdzību veikti klašu telpu remonts, budžeta iespēju robežās iegādātas modernās tehnoloģijas, inventārs, uzlabota materiāli tehniskā bāze. ➤ Iegādāts gandrīz viss IKT aprīkojums un mēbeles projektā 8.1.2.SAM "Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi". ➤ Skola organizē pasākumus pozitīvai izglītojamo, vecāku, pedagogu sadarbībai – koncertus, Vecāku dienas, skolas jubilejas pasākumu.
	<p><u>2019.2020.m.g.</u> Klašu telpas, kabinetu aprīkošana ar informācijas tehnoloģijām, ergonomiskām mēbelēm</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skolā ar Talsu novada pašvaldības palīdzību veikti klašu telpu remonts, budžeta iespēju robežās iegādātas modernās tehnoloģijas, inventārs, uzlabota materiāli tehniskā bāze.
	<p><u>2019.2020.m.g.</u> Interneta tīkla pārbūve</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Veikta interneta tīkla pārbūve ➤ Ierīkota jauna videonovērošanas sistēma
	<p><u>2019.2020.m.g.</u> Skolas telpu – klašu, kabinetu, koplietošanas telpu - remonts, siltumapgādes sistēmas sakārtošana</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Budžeta iespēju robežās veikt kosmētiskais remonts kāpņu telpā, vizuālās mākslas un dizaina kabinetā. ➤ Iemontētas 2 ugunsdrošās durvis 2.stāva gaitenī.

Resursi	<p><u>2018./2019.m.g.</u> Plānveidīga un pārdomāta mācību līdzekļu iegāde. Pedagogu kvalifikācijas un kompetences pilnveide.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Skolā tiek plānota un pārraudzīta pedagogu profesionālās kompetences pilnveideursos, semināros. ➤ Sadarbībā ar mācību priekšmetu pedagogiem finanšu iespēju robežās ir iegādāti nepieciešamie mācību līdzekļi, tehnoloģijas, visas pedagogu darbavietas ir aprīkotas ar datoriem un interneta pieslēgumu. ➤ Tika pilnveidotas pedagogu un atbalsta personāla IT zināšanas un prasmes (attālinātā mācību procesa nodrošināšanai) ➤ Izglītojamiem attālinātā mācību procesa laikā tika izsniegtas pagaidu lietošanā 8 datori. ➤ Attālinātā mācību procesa laikā visi pedagogi (vajadzības gadījumā) ir nodrošināti ar datoriem ➤ Visi pedagogi turpina izmantot mācību e-platformas Uzdevumi.lv, Soma.lv un Lielvārds piedāvājumu.
	<p><u>2019.2020.m.g.</u> Jauna informātikas kabineta iekārtošana un aprīkošana</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Iekārtots un ar ergonomiskām mēbelēm aprīkots jauns datorkabinets
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<p><u>2018./2019.m.g.</u> Atbildīgi īstenotas skolas prioritātes. Esošā attīstības plāna izvērtēšana, analīze un prioritāšu izvirzīšana attīstības plāna 2019.-2021.gadam izveidei. Izglītības iestādes darbības kvalitātes izvērtēšana. Esošā attīstības plāna izvērtēšana, analīze un prioritāšu izvirzīšana attīstības plāna 2019.-2021.gadam izveidei.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vadība kontrolē personāla darbu, izvirzot pamatotas prasības. ➤ Vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu ar personālu par ikdienas darbu (informatīvās sanāksmes un individuālās sarunas ar darbinieku, skolvadības sistēmu e-klase, direktora padome). ➤ Administrācija veicina un atbalsta skolas prioritāšu īstenošanas un izvērtēšanas, pašnovērtēšanas procesu, darbinieki ir iesaistīti iestādes stipro un vājo pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā, piedalās attīstības plāna 2019.- 2021.gadam izveidē.
	<p><u>2019.2020.m.g.</u> Izglītības iestādes vadības kompetences izmantošana kvalitatīva mācību un audzināšanas darba nodrošināšanai.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Izveidota skolas facebook lapa. ➤ Sadarbība kolektīvā ir lietišķa, labvēlīga un savstarpēji atbalstoša. ➤ Skolas darba izvērtējums notiek pedagoģiskās padomes sēdēs, metodiskajās komisijās ➤ Skolas vadības komanda (direktore un direktores vietniece izglītības jomā) apmeklēja 54 stundu apmācību kursu "Kompetenču pieeja mācību saturā: Skolu vadības loma jaunā mācību saturā un pieejas mācībām ieviešanai skolā".

2.4. Skolas darbība projektos:

- „Piens un augļi skolai” (Eiropas Komisijas Programma)
- Programma “Latvijas skolas soma”
- “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” (Eiropas Sociālā fonda projekts. 8.3.2.2/16/I/001 projekts), (Talsu novada Izglītības pārvalde)
- SAM 8.3.2. 2/16/I/001"Atbalsts izglītojamo izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” no 2017.gada septembra (Talsu novada Izglītības pārvalde)
- Projekts Nr.9.2.4.2/16/I/030 “Vietējās sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Talsu novadā” (īsteno Talsu novada pašvaldība)

2.5. Audzināšanas darba prioritātes

Audzināšanas darba mērķis:

Nodrošināt katram izglītojamajam kļūt par krietnu, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, ar izpratni par vērtībām un tikumiem.

Uzdevumi:

- Katra skolēna harmoniskas personības veidošanās un attīstības veicināšana.
- Nacionālās un valstiskās identitātes ētisko vērtību apzināšanās, pilsoniskās apziņas sekmēšana.
- Audzinošas vides pozitīva korekcija.
- Izpratnes attīstīšana karjeras veidošanā.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Iestādes 2019.gada akreditācijā:

Joma/ Kritērijs	Ieteikumi	Ieteikumu izpilde
1.	Nodrošināt 10 minūšu starpbrīdi starp pirmo un otro mācību stundu.	Izpildīts no 2019.gada septembra
4.1.	Sadarbībā ar pašvaldību rast iespēju nodrošināt izglītības iestādi ar psihologu.	Nav izpildīts nepilnas slodzes un speciālistu trūkuma dēļ.
4.5.	Mācību stundās īstenot mācību procesa diferenciaciju un individualizāciju.	Pedagoga palīga piesaiste, pedagogu profesionālās pilnveides process
2.1.	Kursos un semināros pilnveidot pedagogu pieredzi par sasniedzamā rezultāta izvirzīšanu, daudzpusējas atgriezeniskās saites nodrošināšanu mācību procesā.	Pedagogi pilnveido profesionālo pieredzi, piedaloties semināros,ursos, sadarbības grupās strādā pie kvalitatīvas mācību stundas organizācijas, ievērojot stundas uzbūves principus: ierosināšana, apjēgšana, refleksija.
4.7.	Aktivizēt izglītības iestādes padomes darbu, veidojot efektīvu sadarbību ar izglītojamo vecākiem	Kopā ar skolas padomes priekšsēdētāju tiek plānots darbs, lai uzlabotu skolas un vecāku sadarbību. Plānotas aktivitātes, kurās iesaistīti skolēnu vecāki, tiek organizēta Vecāku diena, klašu vecāku sapulces, individuālas tikšanās ar vecākiem, lai

		veicinātu vecāku lielāku ieinteresētību skolas dzīvē, bērnu izaugsmē. Tiek meklēti risinājumi un jaunas sadarbības formas ar izglītojamo vecākiem līdzatbildības un motivācijas veicināšanā.
5.2.	Sadarbībā ar dibinātāju turpināt īstenot plānoto izglītības iestādes telpu atjaunošanas projektu – telpu remontu un materiāltehnisko līdzekļu iegādi.	Sadarbībā ar Talsu novada pašvaldību visas mācību telpas aprīkotas ar mūsdienīgu tehnoloģiju - datori, portatīvie datori, projektori, interaktīvie ekrāni. Iekārtots un ar jauniem datoriem aprīkots plašs informātikas kabinets. Atjaunots lokālais un WI-FI tīkls, videonovērošanas sistēma. Pabeigts darbs pie apliecinājuma kartes telpu vienkāršotai atjaunošanai “Sabiles pamatskolas mācību vides un infrastruktūras uzlabošana” izstrādes
6.1.	Uzlabot sanitārhygiēniskos mezglus koplietošanas telpās.	Sanitārhygiēnisko mezglu sakārtošana iekļauta projektā “Sabiles pamatskolas mācību vides un infrastruktūras uzlabošana”.
6.2.	Turpināt iesaistīt pedagogus profesionālās pilnveides kursu apmeklēšanā, nodrošinot jaunā izglītības satura un tendenču pārzināšanu, ieviešot mūsdienīgas, skolēncentrētas mācību stundas.	Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides kursus.
6.2.	Savas kompetences paaugstināšanai un pieredzes apmaiņai praktizēt savstarpējo stundu vērošanu.	Pedagogu pieredzes apmaiņa notika 2019./2020.m.g.1.semestrī un 2.semestrī līdz attālinātajam mācību procesam.
7.3.	Izmantot iespēju iesaistīties starptautiskos izglītības projektos.	Apzinām pedagogu gatavību iesaistīties starptautiskos projektos. COVID-19 ierobežojumu dēļ nav iespējas iesaistīties.

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

4.1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas

Skola sekmīgi īsteno trīs izglītības programmas: pamatizglītības programmu (kods 21011111), speciālo pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 2105611) un speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) atbilstoši licencētajām programmām.

Izglītības programmu realizācija notiek atbilstoši noteiktajām prasībām. Licencētās izglītības programmas atbilst Valsts pamatizglītības standartam un mācību priekšmetu standartiem. Pedagogi strādā pēc VISC piedāvātajām mācību priekšmetu programmu paraugiem. Mācību priekšmetu programmu paraugu izvēle ir apstiprināta atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Katra mācību gada sākumā skolas direktore apstiprina pamatizglītības mācību priekšmetu stundu plānu, kas noteikts atbilstoši izglītības programmai un ir saskaņā ar MK noteikumiem Nr.468

“Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”.

Izglītības iestādes vadība katru mācību gada sākumā iepazīstina pedagogus ar informāciju par izglītības attīstības aktualitātēm valstī.

Apstiprināts stundu saraksts ir pieejams un pārskatāms gan izdrukātā veidā skolā, gan e-klasē, skolas mājas lapā. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi tiek informēti skolvadības sistēmā e-klase un informācijas stendos saskaņā ar Skolā noteikto kārtību.

Pedagogi, veidojot mācību vielas tematisko sadalījumu, paredz mācību satura apguves secību, laiku un vērtēšanu, darba gaitā veic plāna korekcijas.

Plānojot mācību darbu, pedagogi ņem vērā izglītojamo individuālo izaugsmi. Izglītojamiem, kas apgūst 21015811 izglītības programmu, pedagogi izstrādā individuālos plānus, tiek plānoti atbalsta pasākumi.

Individuāls mācību darbs notiek konsultācijās atbilstīgi individuālā darba grafikam. Pedagogi konsultāciju norisi fiksē e-klasē, kā arī veicot ierakstus konsultāciju apmeklējuma reģistrācijas lapās (ja skolēniem tāda ir izsniegta).

Skolā ir informācijas stendā, skolvadības sistēmā e-klase, skolas mājas lapā izglītojamiem un vecākiem ir pieejams apstiprināts fakultatīvo, individuālo nodarbību un interešu izglītības nodarbību saraksts.

Mācību līdzekļu iegāde tiek plānota un veikta, skolas bibliotēkām sadarbojoties ar metodiskajām komisijām un mācību priekšmetu pedagogiem. Katru gadu tiek izvērtēts un nepieciešamības gadījumā koriģēts izmantojamās literatūras saraksts.

Nepieciešamais mācību līdzekļu saraksts nākošajam mācību gadam līdz 1.maijam tiek apstiprināts ar direktora rīkojumu. Literatūras sarakstu skolēni un viņu vecāki saņem mācību gada beigās, kā arī var iepazīties skolas mājas lapā www.sabilesskola.lv.

Skolas vadība sniedz atbalstu pedagogiem mācību metožu jautājumos. To apliecina MP un pedagoģiskās padomes sēžu protokoli.

Regulāri tiek pārraudzīta mācību priekšmetu programmu realizācija, hospitējot mācību priekšmetu stundas, sekojot ierakstiem e-klasē.

2019./2020. mācību gadā darbojas 5 interešu izglītības programmas. Interešu izglītības pulciņu programmu saturs tiek pilnveidots un realizēts.

Izglītības iestādes un klašu audzināšanas darbs notiek, realizējot Skolas Audzināšanas darba programmu.

Skolas Audzināšanas darba programma ir izstrādāta trīs gadiem. Pasākumu plānu veido katru gadu, atbilstoši izvirzītajām prioritātēm. Audzināšanas darbā izmantotās metodes, klašu stundu tēmas ir iekļautas Audzināšanas darba programmā.

Klašu audzinātāji izstrādā klases audzinātāja darba plānojumu saskaņā ar skolas Audzināšanas programmu un darba plānu. Tiek regulāri organizēti dažādi izglītojoši pasākumi veselības, karjeras un drošības jautājumos visa mācību gada garumā, kas veicina izglītojamā izaugsmi un personības attīstību, kā arī atbildīgu izglītojamā attieksmi pret sevi, ģimeni un klases biedriem, savu valsti, piemēram, skolas tradicionālie pasākumi, - Valsts svētki, Lāčplēša diena, pasākumi klasē, pārgājieni, ekskursijas u.c.

Stiprās puses:

- Izglītības programmu piedāvājums atbilstoši izglītojamo vajadzībām.
- Izglītības programmu realizācija plānota un rezultatīva.

- Pedagogi pārzina savu mācību priekšmetu standartus, strādā pēc konkrētas programmas, izprot mērķus un sasniedz izvirzītos uzdevumus, pārzina izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
- Skolas vadība uzrauga pamatizglītības un speciālo izglītības programmu īstenošanu.

Turpmākā attīstība:

- Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, realizējot kompetencēs balstītas izglītības saturu, plānojot mācību un audzināšanas darbu skolā.
- Pilnveidot mācību priekšmetu mācīšanas metodes, pielietojot IT sniegtās iespējas.
- Stiprināt pedagogu un skolēnu mācīšanas un mācīšanās kompetences.

Vērtējums - labi

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Ikdienas mācību sasniegumi, apgūstamās tēmas, mācību stundu apmeklējums, kā arī individuālās konsultācijas, tiek atspoguļotas mācību sociālajā vidē e-klase. Uzraudzību veic direktora vietniece izglītības jomā.

Pedagogi mācību gada sākumā sagatavo mācību vielas tematisko sadalījumu, atbilstoši mācību priekšmetu programmām un standartiem, paredzot mācību vielas secīgu apguvi un vērtēšanu.

Pedagogi mājas darbu veidu, skaitu nosaka saskaņā ar konkrētās klases mācību satura plānojumu. Kā liecina EDURIO aptaujas dati, tad 50% aptaujāto izglītojamo uzskata, ka mājas darbu apjoms ir optimāls.

Integrējot mācību procesā izglītojamos, kuri apgūst speciālo izglītības programmu, izglītojamiem tiek nodrošināti atbalsta pasākumi, izvērtētas katra izglītojamā spējas un vajadzības, lai sekmētu kvalitatīvu mācību satura apguvi.

Informācijas apmaiņa starp pedagogiem, skolēniem un skolēnu vecākiem notiek ar skolēnu dienasgrāmatu un mācību sociālās vides e-klases starpniecību.

Skolā darbojas 4 mācību priekšmetu jomu metodiskās komisijas (turpmāk – MK): sākumskolas MK, zinātnes, tehnoloģiju un sporta MK, valodu, vēstures, mākslas MK, klašu audzinātāju MK, kā arī skolas metodiskā padome (turpmāk MP), kas darbojas, pamatojoties uz skolā izstrādāto reglamentu.

Pedagogu darbs tiek regulāri vērtēts. Skolā ir izstrādāta pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas kārtība. Mācību gada noslēgumā pedagogi iesniedz skolas vadībai darba pašvērtējumu.

Pedagogu darba kvalitāte tiek vērtēta un analizēta individuālās sarunās. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana notiek saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem. Pedagogi saņem informāciju par savu darba kvalitāti dažādos veidos: anketēšanas rezultāti un to analīze, pārrunas pēc vērotajām stundām, konkrētu situāciju analīze.

Vērotās stundas liecina, ka lielākoties mācību stundu mērķi un sasniedzamie rezultāti ir skaidri formulēti un sasniedzami. Mācību stundu plānojums ir strukturēts, pedagogu skaidrojums pamatā skolēniem ir saprotams. Pedagogu izmantotās mācību metodes lielākoties ir daudzveidīgas, tās atbilst mācību priekšmetu specifikai un izglītības programmas satura prasībām.

Mācību stundās valda labestības un savstarpējas sapratnes gaisotne starp skolotājiem un skolēniem. Skolotāji cenšas iesaistīt mācību darbā visus skolēnus. Pedagogi rosina izglītojamos strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši spējām, izteikt viedokli, analizēt, attīstīt pašvērtējuma prasmi.

Skolēni tiek nodrošināti ar mācību grāmatām un darba burtnīcām mācību priekšmetos, kuros par to vienojušies pedagogi.

Mācību procesā tiek izmantotas modernās tehnoloģijas. Mācību kabinetos ir interneta pieslēgums. 1.- 4.klasēs ir interaktīvie displeji, trīs kabinetos ir interaktīvās tāfeles, piecos kabinetos ir projektori. Dažādu mācību priekšmetu pedagogi izmanto iespēju strādāt datorklasē.

Pedagogi mācību priekšmetu stundās sāk ieviest jaunās kompetences. Pedagogi sadarbojas, īstenojot starppriekšmetu saikni, sniedz savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā.

Ikvienam izglītojamam tiek nodrošināta iespēja ar saviem darbiem piedalīties gan skolas, gan ārpuskolas organizētajos pasākumos.

Audzinātāju tematiskais plānojums un MK darba plāni, sēžu protokoli, darba analīzes liecina, ka pedagogi regulāri pilnveido audzināšanas stundu saturu, ievēro mūsdienu aktualitātes.

Skolas darba plāns, skolas mājas lapā publicētā informācija liecina, ka Skolā tiek organizēti konkursi, izstādes, sporta pasākumi un citi ar mācību un audzināšanas darbu saistīti pasākumi. Veiksmīga ir sadarbība ar Sabiles pilsētas iestādēm, organizācijām – Sabiles bērnu bibliotēku, Kultūras namu, aprūpes fondu “Kalme”. Izglītojamo lasītprasmes veicināšanai tiek organizēti pasākumi un stundas Bērnu bibliotēkā, skolas bibliotēkā iesaista izglītojamos Bērnu žūrijā. Pasākumi ir mērķtiecīgi, lietderīgi un labi organizēti.

Stiprās puses:

- Skola regulāri nodrošina pedagogu profesionālo pilnveidi.
- Mācību procesā tiek izmantotas arvien jaunākas IT un mācību materiāli.
- Skolā tiek organizēti dažādi mācību un audzināšanas pasākumi, kas ļauj mācību un audzināšanas procesu veidot radošāku un mūsdienu izglītības tendencēm atbilstošāku.

Turpmākā attīstība:

- Savstarpējā mācību stundu vērošanā gūt pieredzi, kā veiksmīgi īstenot mērķtiecīgas, kvalitatīvas un motivējošas mācību stundas.
- Turpināt apmācības pedagogiem IT izmantošanā efektīvas mācību stundas nodrošināšanā.
- Turpināt darbu pie mācību metožu individualizācijas izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un traucējumiem.

Vērtējums - labi

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Skolas direktore un pedagogi regulāri iepazīstina izglītojamos un viņu vecākus ar mācību darba organizācijas jautājumiem, kuri noteikti Skolas iekšējās kārtības noteikumos.

Informācijas apmaiņa starp skolu, izglītojamiem un viņu vecākiem tiek nodrošināta vecāku sapulcēs, sociālajā vidē e-klase, skolas padomes sanāksmēs, vecāku sapulcēs, informatīvajos ziņojumos izglītojamo dienasgrāmatās, publikācijās avīzēs, Sabiles pilsētas mājas lapā, individuālajās sarunās ar vecākiem u.c.

Gandrīz visi izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības. Izglītojamie laicīgi tiek informēti par plānotajiem pārbaudes darbiem, pārbaudes darbu grafiks ir izvietots pie informatīvā stenda.

Visa mācību gada laikā izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar mācību gada prioritātēm valstī un izglītības iestādē, MK noteikumiem par pārcelšanu nākamajā klasē, par VPD norisi un svarīgākajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka izglītības iestādes darbību.

Izglītojamo ieinteresēšanai mācību darbam tiek atbalstīta gatavošanās un dalība mācību priekšmetu olimpiādēs spējīgākajiem skolēniem.

Pedagogi rosina izglītojamos strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši savām spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūšanā, vērtēt savu darbu. Izglītojamiem tiek nodrošināta iespēja iesaistīties ar mācību un audzināšanas procesu saistītu pasākumu organizēšanā. Ikvienam izglītojamam tiek dota iespēja prezentēt savu darbu gan klases, gan skolas pasākumos.

Lielākā daļa skolēnu aktīvi iesaistās mācību procesā, prot strādāt individuāli, pāros un grupās, prot pamatot viedokli, secināt un veikt pašvērtējumu, rūpējas par savu darba vietu, mācību materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem.

Direktora vietniece izglītības jomā pārrauga pārbaudes darba plānojuma ievērošanu.

Skolā "e-klase" elektroniskajā žurnālā ir uzskaitē par katra izglītojamā sasniegumiem. Šī informācija tiek analizēta metodiskajās komisijās, skolas pedagoģiskās padomes sēdēs, individuālajās sarunās ar izglītojamiem un vecākiem.

Mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku veido pedagogi, klašu audzinātāji, ko apkopo direktora vietniece izglītības jomā.

Izglītības iestāde veic darbu ar izglītojamiem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi, organizējot sarunas kopā ar klases audzinātāju, priekšmetu skolotājiem un direktora vietniecei izglītības jomā, sastādot individuālu konsultāciju apmeklēšanas grafiku, veicamos pasākumus un izvirzot uzdevumus turpmākajam darbam. Nepieciešamības gadījumā problēmu risināšanā tiek iesaistīti vecāki un kontrolē iesaistās skolas sociālais pedagogs.

Skolā ir izstrādāta izglītojamo kavējumu uzskaites kārtība, kas zināma visiem izglītojamiem un viņu vecākiem.

Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla mācību stundas nekavē. Neattaisnoto kavējumu daudzumam regulāri seko skolas sociālā pedagoģe, kavējumu iemesli tiek noskaidroti, sadarbībā ar klašu audzinātāju un izglītojamā vecākiem notiek darbs pie kavējumu novēršanas.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi paredz skolēnu un viņu vecāku atbildību, kas saistīta ar mācību stundu kavējumiem. Mācību stundu kavējumi tiek reģistrēti mācību sociālajā vidē e-klase. 2019./2020.m.g. tie bija divi skolēni. Analizējot iemeslus, tika secināts, ka iemesls ir ģimenes apstākļi un nepietiekama motivācija. Ar kavētājiem un viņu vecākiem strādā klašu audzinātāji, sociālais pedagogs un skolas administrācija, kā arī tiek informētas atbildīgās pašvaldības amatpersonas un veikti ieraksti VIIS sistēmā.

Katra semestra noslēgumā, mācību gada noslēgumā izglītojamie tiek apbalvoti par labiem mācību sasniegumiem, ierakstīti skolas mājas lapas sadaļā – „Mēs lepojamies!”

Informācija par skolēnu sasniegumiem pieejama skolas mājas lapā, Sabiles mājas lapā, Facebook kontos un citviet.

Izglītojamie piedalās skolas organizētajos pasākumos, kas saistīti ar valsts, sabiedrības un kultūras aktualitātēm, kā arī iesaistās valsts svētku, sabiedriskos un kultūras pasākumos Sabilē un Abavas pagastā – Lāčplēša dienas lāpu gājienā, Valsts svētku koncertā, Barikāžu atceres dienā u.c.

Stiprās puses:

- Informācijas apmaiņu starp pedagogiem, vadību, izglītojamiem un vecākiem par mācību sasniegumiem un kavējumiem skola nodrošina informācijas sistēmā "e-klase", dienasgrāmatās.
- Skola nodrošina izglītojamos ar nepieciešamajiem resursiem, lai pedagogu vadībā varētu pilnvērtīgi izglītoties.

- Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu pedagogi seko izglītojamo mācību sasniegumu dinamikai.

Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot pedagogu un vecāku sadarbību katra izglītojamā mācīšanās procesā, veicinot lielāku vecāku līdzatbildību un izglītojamā atbildību par mācīšanās kvalitāti un sasniegumiem.
- Attīstīt izglītojamos prasmi mācīties patstāvīgi, strādāt ar dažādiem informācijas avotiem, koordinēti lietot zināšanas.

Vērtējums: labi

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Skolā ir izstrādāta vienota vērtēšanas kārtība, kas katru mācību gadu tiek aktualizēta pedagogiskās padomes sēdēs, vajadzības gadījumā pilnveidota.

Vecāki tiek informēti par skolēna mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību klases vecāku sapulcēs, vecāku dienās, individuālās sarunās. Tā pieejama arī skolas mājas lapā.

“E-klasē” katra mēneša sākumā ir izvietots pārbaudes darba grafiks, par to katrs mācību priekšmeta pedagogs informē izglītojamos, tas ir pieejams arī vecākiem un citu mācību priekšmetu skolotājiem.

Pedagogu ieraksti e-klasē, pārbaudes darbu grafiks, labotie darbi liecina, ka pedagogi ievēro vērtēšanas pamatprincipus un Skolas vērtēšanas kārtību. Pedagoģiskajās sēdēs tiek izteikti atgādinājumi, skaidrojumi problēmsituāciju risināšanai. Sagatavojot mācību vielas tematisko sadalījumu, tiek plānoti arī pārbaudes darbi.

2020.gada 2.semestrī attālinātā mācību procesam tika sagatavota atbilstoša vērtēšanas kārtība.

Ieskaišu rezultātus apkopo e-klasē, veic izvērtējumu, izdara secinājumus. Pārbaudes darbi tiek analizēti arī mācību stundās pēc pārbaudes darba novērtēšanas, analizētas raksturīgākās kļūdas. Vērtējot skolēnu darbus, tiek ievērota mācību priekšmetu specifika. Iespēju robežās skolēniem, kuriem ir speciālista atzinums par atbalsta pasākumu nepieciešamību, tiek nodrošināts papildus laiks pārbaudes darba veikšanai, atbalsta materiāli.

Pedagogi mācību darbā motivē skolēnus ar atbilstošām uzslavām, pamudinājumiem, mudinot uzlabot mācību sasniegumus. Skolas vērtēšanas kārtība nosaka, kā skolēni var uzlabot pārbaudes darbos gūtos vērtējumus. Mācību procesā notiek skolēnu pašvērtēšana un savstarpēja vērtēšana, tā nodrošinot atgriezenisko saiti.

Ar mācību sasniegumiem vecāki tiek iepazīstināti katra mēneša beigās, saņemot sekmju kopsavilkumu izdrukas no e-klases skolēnu dienasgrāmatās. Vecākiem ir iespēja, iegādājoties maksas komplektu e-klases lietošanā, kontrolēt bērna sekmes žurnālā vai pārbaudīt elektronisko dienasgrāmatu un iepazīties ar uzdoto mācību priekšmetos.

Gadījumos, kad izglītojamo vērtējumi ir vāji, pēc klases audzinātāja ieteikuma tiek organizētas sarunas ar izglītojamo direktora padomē, piedaloties klases audzinātājam, sociālajam pedagogam vai arī vecākiem, lai noskaidrotu par nepieciešamo atbalstu mācību sasniegumu uzlabošanā.

Vērtējumu uzskaites kontroli e-žurnālā veic direktores vietniece izglītības jomā. Pedagogi regulāri tiek informēti par nepilnībām vērtēšanas kārtībā, tiek nodrošināta trūkumu novēršana un kontrole.

Skolvadības sistēmā e-klase ir informācija par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. To skolas noteiktā kārtībā apkopo un analizē klases audzinātājs, mācību priekšmetu pedagogs semestra un mācību gada beigās.

Visas mācību darba analīzes, atskaites, tiek izmantotas turpmākai mācību uzdevumu izvirzīšanai, mācību un audzināšanas procesa pilnveidei.

Stiprās puses:

- Skolā ir izstrādāta un tiek nodrošināta vienota vērtēšanas kārtība.
- Informācijas aprīte, izmantojot mācību sociālo vidi e-klase, kurā tiek apkopoti mācību sasniegumi, sniegta informācija.
- Klašu audzinātāji, sociālais pedagogs regulāri seko izglītojamo mācību sasniegumiem, vajadzības gadījumā lemj par atbalstu situācijas risināšanai.

Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus atbilstoši skolēnu personības vajadzībām un mācību priekšmetu specifikai.
- Pilnveidot pārbaudes darbu analīžu aprakstošo daļu izmantošanu tālākajā mācību darba plānošanā, kas sekmētu mācību sasniegumu paaugstināšanos.
- Motivēt vecākus e-klases pakalpojuma iespēju izmantošanai.

Vērtējums - labi

4.3. Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā nosaka skolēnu motivācija izglītoties, apgūt jaunas zināšanas, prasmes.

Plānojot mācību sasniegumu vērtēšanu, pedagogi pārbaudes darbus veido, lai apvienotu dažādu kompetenču un zināšanu līmeņu uzdevumus, diagnosticētu mācību satura apguvi klasē. Mācību darbs vērsts uz to, lai izglītojamie kvalitatīvi apgūtu plānotās mācību priekšmetu standartu prasības un iegūtu pamatizglītību.

Izglītojamo sasniegumu uzskaiti un izvērtējumu veic mācību priekšmetu skolotāji un klašu audzinātāji un katra semestra noslēgumā. Mācību gada beigās pedagogi apkopo izglītojamo sasniegumus un skolas noteiktajā kārtībā iesniedz atskaites direktores vietniecei izglītības jomā.

Sasniegumu rezultāti tiek izvērtēti apspriedē pie direktores, MK sanāksmēs, pedagogiskās padomes sēdēs. Analīzes rezultātā gūtie secinājumi tiek izmantoti mācību procesa uzlabošanā.

Direktora vietniece izglītības jomā apkopo un analizē iegūtos vērtējumus semestrī, gadā. Tiek izdarīti secinājumi un konstatētas tendences katrā mācību priekšmetā, klasē, meklēti to cēloņi un iespējamie risinājumi. Stundu vērošana ļauj saskatīt pedagoga un izglītojamo ikdienas darba iezīmes. Tās tiek veiktas gan pēc pedagoga, gan pēc administrācijas iniciatīvas. Identificējot problēmas izglītojamo ikdienas mācību darbā, tiek plānotas un īstenotas darbības mācību sasniegumu ikdienas darbā uzlabošanai.

Skola apkopo un izvērtē sasniegumu dinamiku gadā katrai klasei un izglītojamam.

Dinamikas izvērtēšanai salīdzinātas klases ar vienu un to pašu sastāvu. Vidējās vērtības samazināšanās 5.-7.klasēs var saistīt ar attiecīgā vecumposma īpatnībām un jaunu mācību priekšmetu ienākšanu mācību saturā. 9.klasē sasniegumiem ir tendence uzlaboties – izglītojamie apguvuši mācīšanās prasmes, augusi motivācija.

Pēc nepieciešamības direktora vietniece izglītības jomā individuālās sarunās ar izglītojamo vai izglītojamo vecākiem, izvērtē sasniegumu dinamiku. Šādas sarunas tiek veiktas arī Vecāku dienās.

Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā 2019./2020.m.g. (gadā) mācību priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi (pa līmeņiem).

5.tabula.

Klase	Mācību priekšmets	Skolēnu skaits klasē	Nepietiekams		Pietiekams		Optimāls		Augsts	
			%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits	%	Skaits
3.	Latviešu valoda	13	0%	0	23%	3	69%	9	8%	1
	Matemātika	13	0%	0	31%	4	54%	7	15%	2
6.	Latviešu valoda	17	0%	0	65%	11	35%	6	0%	0
	Matemātika	17	6%	1	52%	4	42%	7	0%	0
	Dabaszinības	17	0%	0	41%	7	58%	10	0%	0
9.	Latviešu valoda	7	0%	0	71%	5	29%	2	0%	0
	Matemātika	7	0%	0	57%	4	43%	3	0%	0
	Angļu valoda	7	0%	0	0%	0	86%	6	14%	1
	Krievu valoda	7	0%	0	675%	6	13%	1	13%	1
	Latvijas vēsture	7	0%	0	14%	1	57%	4	29%	2

Izvērtējot izglītojamo mācību rezultātus 2019./2020.m.g. gadā, var secināt, ka 3.klases izglītojamo sasniegumi ir labi, 77% skolēnu sasniegumi latviešu ir augsti un optimāli, matemātikā – 69% augsts un optimāls līmenis.

6.klases izglītojamiem latviešu valodā 35% skolēnu ir optimāls, 65%- pietiekams līmenis, un matemātikā 41% skolēnu optimāls līmenis, bet 53% skolēnu ir pietiekams, 6% nepietiekams līmenis. Dabaszinībās augsts un optimāls līmenis ir 59% skolēnu, pietiekams – 41%. Tas izskaidrojams ar to, ka klasē ir iekļauti bērni ar mācīšanās traucējumiem, kā arī skolēni ar mācību grūtībām. Pedagogi veic individuālo darbu ar izglītojamiem, kuriem ir nepietiekami vērtējumi.

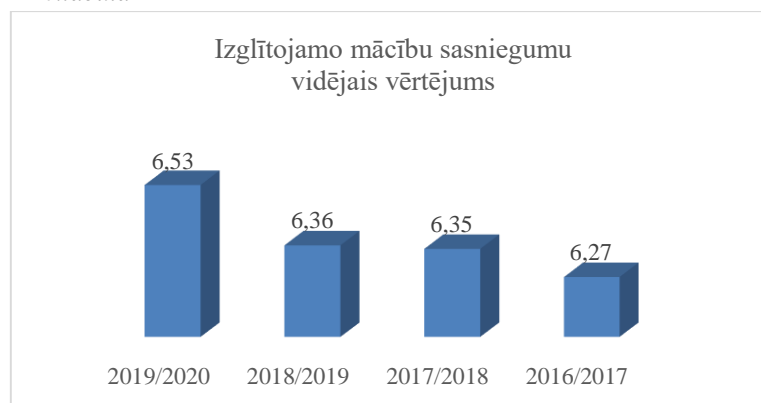
9.klasē kopumā šajos mācību priekšmetos 64% izglītojamo ir optimāls un augsts līmenis, 36% izglītojamiem ir pietiekams Rezultāti ir atbilstoši skolēnu spējām.

2019./2020.m.g. noslēgumā 4.-9.klašu skolēniem kopumā optimāls līmenis 32% skolēnu, pietiekams – 66%, nepietiekams – 2% skolēnu.

Augstākie rādītāji sportā, vizuālajā mākslā, mājturībā un tehnoloģijās, sociālajās zinībās. Zemākie vērtējumi ir eksaktajos priekšmetos- matemātikā, fizikā, ķīmijā, kā arī latviešu valodā un krievu valodā., Tas saistīts ar skolēnu spēju līmeni, mācīšanās motivāciju.

Izvērtēta skolēnu vērtējumu vidējā atzīme pa mācību gadiem. (skat.6.tabulu)

6.tabula



Izglītojamo mācību sasniegumi liecina, ka kopumā vērojama vērtējumu stabilitāte.

Pēc nepieciešamības direktora vietniece izglītības jomā individuālās sarunās ar izglītojamo vai izglītojamā vecākiem, izvērtē sasniegumu dinamiku.

Kvalitatīvākai mācību priekšmeta apguvei mācību stundās tiek pielietotas dažādas mācību metodes, izstrādāti individuālie mācību plāni skolēniem ar mācīšanās grūtībām un traucējumiem. Ikdienas mācību procesā veido un pielieto atgādnes. Mācību priekšmetu skolotāji sadarbojas ar klašu audzinātājiem, atbalsta personālu un skolēnu vecākiem.

SAM 8.3.2. projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” strādā 4 skolotāja palīgi, kas sniedz atbalstu mācību procesā izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām un izglītojamajiem speciālās izglītības programmā.

Katru semestri skolā tiek godināti izglītojami, kuriem ir augsti sasniegumi ikdienas darbā, konkursos, sacensībās un olimpiādēs.

Analizējot mācību rezultātus ikdienas un pārbaudes darbos, secinām, ka grūtības sagādā tie mācību priekšmeti, kur nepieciešama loģiskā domāšana un plašu teorētisko zināšanu izmantošana praktisku uzdevumu veikšanā – latviešu valoda, svešvalodas, matemātika un ar to saistītās prasmes dabaszinātņu priekšmetos, tādēļ nepieciešams meklēt un atrast efektīvāko veidu sasniegumu uzlabošanai.

Stiprās puses:

- Mācību sasniegumi tiek regulāri analizēti un veikti pasākumi izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanā.
- Skolā ir vienota mācību sasniegumu vērtēšana, uzskaitē, analīze.
- Regulāra mācību sasniegumu ikdienas darbā uzskaites pārraudzība.

Turpmākā attīstība

- Pilnveidot mācību darba diferenciaciju, lai nodrošinātu darbu ar talantīgiem izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības vai nepietiekami sasniegumi mācību priekšmetos.
- Turpināt klašu audzinātāju, mācību priekšmetu skolotāju, izglītojamo, vecāku un atbalsta personāla sadarbību nepietiekamu sasniegumu novēršanā.
- Aktīvāk iesaistīt izglītojamos mācību sasniegumu izvērtēšanas procesā, veicinot mācīšanās motivāciju un sasniegumu uzlabošanu.

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudījumos

Katru gadu tiek apkopoti, analizēti diagnosticējošo, valsts pārbaudes darbu rezultāti metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs, nosakot sasniegumus un izglītojamo pilnveidojamās prasmes.

Valsts pārbaudes darbu rezultātus analizē arī attiecīgo mācību priekšmetu pedagogi.

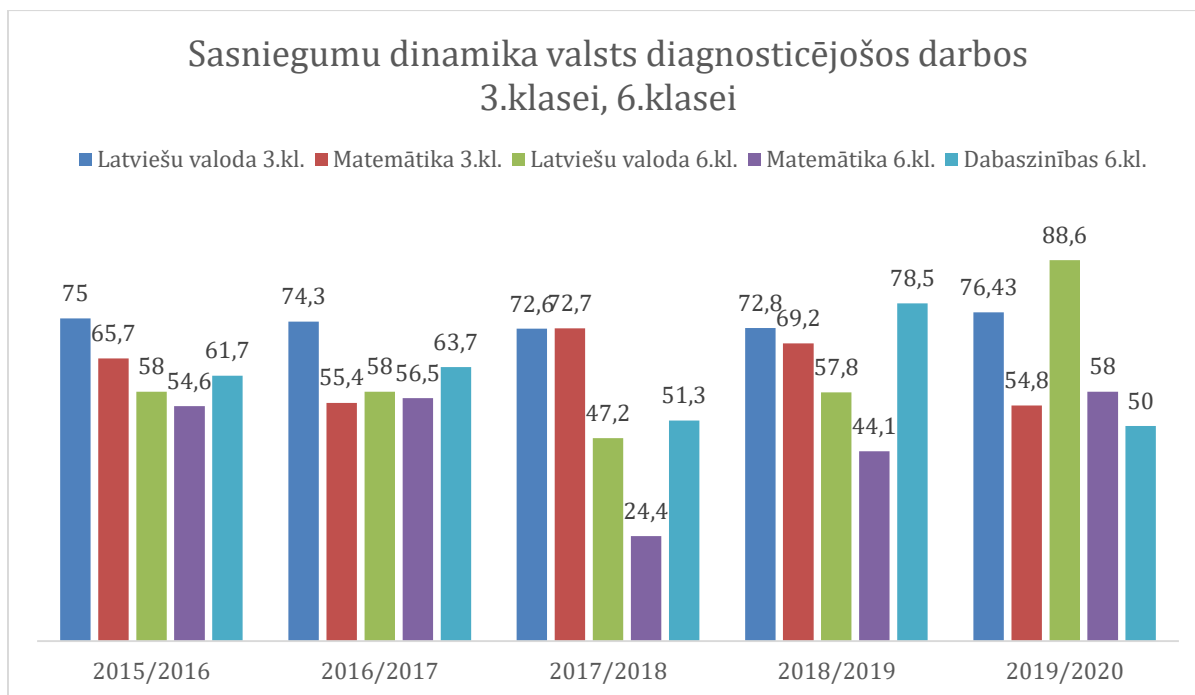
Diagnosticējošo darbu rezultāti 3. un 6.klasei latviešu valodā, matemātikā un 6.klasei dabaszinībās apskatāmi 6.tabulā.

	Kopvērtējums procentos			6.tabula	
Diagnosticējošais darbs	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
3.klase					
Latviešu valoda	75	74,3	72,6	72,8	76,43
Matemātika	65,7	55,4	72,7	69,2	54,8
6.klase					

Latviešu valoda	58	58	47,2	57,8	88,6
Matemātika	54,6	56,5	24,4	44,1	58
Dabaszinības	61,7	63,7	51,3	78,5	50

3.klasē latviešu valodā sasniegumu dinamika ir pozitīva, sasniegumi zemāki ir matemātikā. Analizējot rezultātus,

4.attēls. Izglītojamo sasniegumi (pēc vidējā kopvērtējuma %) valsts pārbaudes darbos



Pedagogi, analizējot pārbaudes darbu rezultātus, akcentējuši, ka liela uzmanība jāvelta izglītojamo vārdu krājuma bagātināšanai, jāpilnveido skolēnu lasītprasme, radošajiem uzdevumiem, zināšanu un prasmju lietošanai neordinārās situācijās. MK un pedagogiskajās sēdēs aktualizēts lasītprasmes pilnveides jautājums.

Galvenie iemesli ir izglītojamo ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām skaits konkrētajā klasē. Veikta mācību stundu vērošana, sarunas ar pedagogiem, skolēniem, vecākiem. Valsts pārbaudes darbu rezultāti 6.klasē atbilst semestru un gadu vērtējumiem.

Eksāmenu rezultāti trijos mācību gados rezultāti skolā ir līdzvērtīgi vai augstāki par sasniegumiem valstī, savukārt matemātikā rezultāti 2017./2018.m.g par 7,03% augstāki par vidējo kopvērtējumu valstī (skat. 7.tabulu).

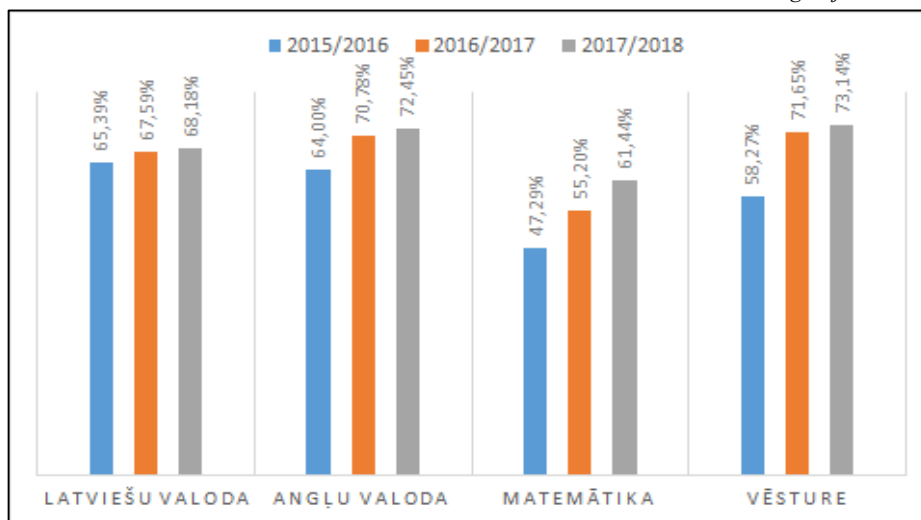
7.tabula. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos 9.klasei

Eksāmens	Kopvērtējums % Sabiles pamatskolā			Kopvērtējums % valstī		
	2015./2016. m.g.	2016./2017. m.g.	2017./2018. m.g.	2015./2016. m.g.	2016./2017. m.g.	2017./2018. m.g.
Latviešu valoda	65,39	67,59	68,18	64,74	67,07	66,42
Matemātika	47,29	55,20	61,44	59,87	58,10	54,41
Vēsture	58,27	71,65	73,14	62,51	69,88	66,67

Angļu valoda	64,00	70,78	72,45	70,75	74,38	70,81
--------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

9.klases eksāmenos sasniegumu dinamika pa gadiem ir pozitīva (skat. 5.attēlu).

5.attēls. Izglītojamo sasniegumu dinamika 9.klasei



Sakarā ar ārkārtas situāciju valstī un ar to saistītajiem ierobežojumiem 2019./2020.m.g. 9.klasēm nenotika valsts eksāmeni.

Katru gadu valsts pārbaudes darbu rezultāti tiek salīdzināti ar izglītojamo ikdienas sasniegumiem, ar vidējiem apguves koeficientiem (VAK) pēdējos trīs gados skolā, Talsu, Rojas, Mērsraga un Dundagas novadu apvienībā, kā arī procentuāli salīdzinot ar skolēnu sasniegumiem valstī. Uzmanība tiek pievērsta izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu attīstībai, korelācijai un turpmākā darba plānošanai.

Izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām ikdienas darbā, valsts pārbaudes darbos, diagnosticējošos darbos tiek piemēroti atbalsta pasākumi.

Valsts pārbaudes darbu rezultātus 3., 6., klasēm analizēti pedagogiskās padomes sēdēs jūnijā un augustā.

Pamatojoties uz secinājumiem pedagogu sasniegumu analīzēs – rezultātu dinamika valsts pārbaudes darbos atkarīga no izglītojamo sastāva klasē, spējām, motivācijas.

Stiprās puses:

- Ikdienas mācību sasniegumi, valsts pārbaudes darbu rezultāti tiek apkopoti un regulāri analizēti.
- Analīzē iegūtie secinājumi tiek izmantoti mācību sasniegumu uzlabošanai.
- Daļai izglītojamo valsts pārbaudes darbu rezultāti atbilst semestra un gada vērtējumam attiecīgajos mācību priekšmetos.

Turpmākā attīstība:

- Izstrādāt un realizēt priekšlikumus, kas veicinātu pozitīvu dinamiku valsts pārbaudes darbos.
- Vienota un koordinēta skolas administrācijas, skolotāju, izglītojamo, vecāku un atbalsta personāla sadarbība 3., 6., 9.klašu izglītojamo sasniegumu uzlabošanai valsts pārbaudes darbos.

4.4. Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Skolā strādā logopēde, sociālā pedagoģe, speciālās izglītības pedagoģe, bibliotekāre, medmāsa, kuras, savstarpēji sadarbojoties, pēc vajadzības nodrošina izglītojamajiem psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu.

Mācību procesā un pārbaudes darbos tiek izmantoti dažādi atbalsta pasākumi atbilstoši izglītojamā speciālām vajadzībām.

Lai veicinātu iekļaujošās izglītības principu īstenošanu, izglītojamie ar mācīšanās grūtībām, kuriem ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums, mācās speciālās izglītības programmās izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem vai garīgās attīstības traucējumiem.

Skolā strādā logopēde, kura veic runas, valodas un rakstu valodas traucējumu diagnosticēšanu, valodas traucējumu koriģējoši attīstošo darbību un profilaksi, lai sekmētu Valsts pamatzglītības standartā valodas jomā izvirzīto kompetenču apgūšanu. Logopēde plāno savu darbību, sagatavo atzinumu, ja izglītojamajam nepieciešamas izmantot atbalsta pasākumus mācību procesā, valsts pārbaudes darbos, konsultē pedagogus, sniedz ieteikumus izglītojamo runas un valodas attīstīšanai.

Lai veiksmīgi un efektīvi realizētu izglītības mērķus un dotu iespēju katram skolēnam saņemt kvalitatīvu palīdzību, skolā ir izveidota atbalsta komanda, kuras darbību nosaka Skolas atbalsta komandas reglaments. Atbalsta komandu veido: administrācijas pārstāvji, sociālais pedagogs, medmāsa, logopēds, klases audzinātājs. Nepieciešamības gadījumā izglītojamo izpētes veikšanai tiek piesaistīts psihologs.

Skola organizē konsultācijas mācību priekšmetos, nodarbības pie logopēda, notiek individuālas sarunas ar sociālo pedagogu.

Skola sadarbojas ar Sabiles pilsētas un Abavas pagasta sociālo dienestu, Talsu novada pašvaldības policiju, Valsts policijas Kurzemes reģiona pārvaldes Talsu iecirkni, Talsu novada Izglītības pārvaldes speciālistiem, ģimenes ārstiem, Talsu novada Bāriņtiesu, Talsu novada valsts pedagoģiski medicīnisko komisiju.

Izglītojamo veselības stāvokli kontrolē medmāsa, sazinoties ar vecākiem un nepieciešamības gadījumā nosūtot pie ģimenes ārsta. Ziņas par traumām tiek nodotas vecākiem un ģimenes ārstam.

Viena no problēmām, ir tā, ka nav iespējas pastāvīga psihologa piesaistei atbalsta sniegšanai ikdienā, ne tikai skolēnu izpētes veikšanai.

Visiem drošības pasākumiem ir izstrādāti reglamentējoši dokumenti, ar kuriem tiek iepazīstināti izglītojamie, pedagogi, personāls.

Par vardarbību, tās veidiem un izpausmēm, rīcību vardarbības gadījumos izglītojamie tiek informēti, vadoties pēc notikumu aktualitātes un radušās situācijas.

Skolas personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Divas reizes mācību gadā tiek organizētas mācības izglītojamajiem par rīcību ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumos.

Divas reizes mācību gadā izglītojamie tiek informēti par izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, ko apliecina ar parakstu par iepazīšanos ar instruktažu.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir pieejami skolas 1.stāvā pie ziņojuma stenda, skolas mājas lapā un saīsinātā veidā - skolas dienasgrāmatās.

Saskaņā ar Iekšējiem noteikumiem regulāri divas reizes mācību gadā izglītojamie tiek iepazīstināti ar drošības noteikumu ievērošanu mācību telpās, kabinetos, sporta zālē, apliecina ar parakstu, ka iepazīties ar instruktažu.

Lai skolā neiekļūtu nepiederošas personas, tam seko dežurants pie skolas ārdurvīm, savukārt pie skolas un skolas iekšējās izvietotās kameras veic apmeklētāju uzraudzību.

Kārtību telpu izmantošanai un mācību tehnisko līdzekļu, iekārtu un aprīkojuma lietošanu uzrauga un kontrolē skolotājs. Skolēniem tiek veikta instruktāža par to lietošanu.

Izglītības iestādes darbiniekiem tiek rīkotas apmācības, veiktas instruktāžas, iestādes vadība uzrauga izpildi.

Izglītības iestādē izglītojamo veselības aprūpi veic skolas medmāsa, sniedzot pirmo palīdzību, kontrolējot skolēnu higiēnas prasmes un prasību ievērošanu.

Skolā regulāri tiek apkopota informācija par skolēnu veselības stāvokli. Par veselības problēmām un īpašām vajadzībām tiek informēti attiecīgie pedagogi, administrācijas pārstāvji un ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs.

Tiek ievēroti ārstu norādījumi par skolēniem noteiktās fiziskās slodzes piemērošanu sporta stundās. Negadījumu, traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā skolēnu vecāki tiek informēti telefoniski. Projekta Nr.9.2.4.2/16/l/030 "Vietējās sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Talsu novadā" (īsteno Talsu novada pašvaldība) ietvaros izglītojamiem notiek peldēšanas apmācība, ārstnieciskās vingrošanas nodarbības.

Skolā ir iekārtots medicīnas kabinets, kurā ir normatīvajos aktos noteiktie līdzekļi pirmās palīdzības sniegšanai. Pietiekamā daudzumā ir medicīnas aptieciņas, to saturs regulāri tiek papildināts.

Skolas medmāsa sniedz pirmo palīdzību traumu vai saslimšanas gadījumā, kā arī iesaistās skolēnu izglītošanas procesā par atkarību izraisošajām vielām, pirmās palīdzības sniegšanas un higiēnas jautājumiem.

Regulāri tiek sekots skolas sanitāri - higiēniskajam stāvoklim, tīrībai un kārtībai.

Skolā darbojas ēdnīca, kur visiem skolēni piedāvā uz vietas gatavotas pusdienas, pēc izvēles – arī launagu. Valsts finansējums ir 1.-4.klašu izglītojamo ēdināšanai, pašvaldība finansē 5.-7.klašu izglītojamo, maznodrošināto un daudz bērnu ģimeņu izglītojamo ēdināšanu.

Skolā tiek veicināta veselīgas pārtikas lietošana. Katru gadu skola piedalās programmā „Piens un augļi skolai”, tās ietvaros tiek popularizēts veselīgs dzīvesveids, uzturs.

Datus par izglītojamo uzvedību, pārkāpumiem, vardarbību reģistrē sociālais pedagogs, sadarbojoties ar klases audzinātāju un skolas vadību, pārkāpumi tiek analizēti un plānots turpmākais darbs ar izglītojamo.

Stiprās puses:

- Atbalsta komandas un pedagogu veiksmīga sadarbība sociālpedagoģisko problēmu risināšanā.
- Pagarinātās dienas grupa un iespēja jēgpilni pavadīt brīvo laiku skolā pēc mācību stundām.
- Nodrošināta psiholoģiski un fiziski droša vide skolā, tās teritorijā.
- Pasākumi veselīga dzīvesveida veicināšanai.

Turpmākā attīstība:

- Plānot un organizēt pasākumus izglītojamo vecākiem un pedagogiem par dažādiem ar bērnu veselību, uzvedības traucējumiem un audzināšanu saistītiem jautājumiem.
- Izglītojamo vecāku iesaiste pozitīvas sociālas vides veicināšanā skolā.

Vērtējums - labi

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skola rūpējas par skolēnu drošību skolas telpās un tās teritorijā. Ir izstrādāti drošības noteikumi sporta un citiem pasākumiem; mācību priekšmetu stundām, kurās mācību standartu apgūšanai veicamas darbības vai eksperimenti, kas var apdraudēt veselību; noteikumi par ceļu satiksmes drošību; ugunsdrošību; elektrodrošību; par drošību uz ūdens un ledus; par drošību ekskursijās un pārgājienos; par pirmās palīdzības sniegšanu cietušajiem nelaimes gadījumos; noteikumi rīcībai ekstremālās un nestandarta situācijās.

Skolas iekšējās kārtības noteikumos ir iekļauti jautājumi par skolēnu drošību, informēšanas kārtību un atbildīgajiem. Esošie iekšējās kārtības noteikumi tiek regulāri izvērtēti un pēc nepieciešamības papildināti.

Klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem un instruktāžām klases stundās. To apliecina skolēnu paraksti instruktāžas lapās. Vecāki ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti vecāku sapulcēs. Tie pieejami arī skolas mājas lapā.

Skolai ir Talsu novada pašvaldības iecelta atbildīgā persona par darba drošību, par darba un ugunsdrošības instruēšanu un atbilstošas dokumentācijas sagatavošanu, kā arī Skolā ir norīkota atbildīgā persona par ugunsdrošības noteikumu ievērošanu.

Katra jaunā mācību gada sākumā par darba un ugunsdrošību tiek instruēti visi skolas darbinieki. Skolas telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija: norādes, evakuācijas plāni, ugunsdzēsamo līdzekļu atrašanās vietas. Skolēni un personāls zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā. Evakuācijas mācības tiek organizētas praktiski, piesaistot arī VUGD. Skolā ir ierīkota ugunsgrēka trauksmes signalizācija.

Skolas Audzināšanas darba programmā ir iekļautas tēmas „Drošība”, „Veselība” un vide”. Šo tēmu ietvaros klašu stundās tiek runāts par vardarbības, dažādiem drošības, atkarību profilakses jautājumiem. Šie jautājumi tiek apskatīti arī sociālo zinību stundās. Par drošības un mobinga tēmām skolēnus izglīto VUGD, Valsts un pašvaldības policijas darbinieki. Skolēni un personāls zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumā.

Lai izglītojamie prastu sevi pasargāt virtuālajā vidē, klašu audzinātāji, informātikas skolotāja veic informēšanu par nepieciešamajiem pasākumiem, kas jāievēro, lai interneta lietošana būtu droša. Skolēniem, kuri sasnieguši 10 gadu vecumu, tiek piedāvāta iespēja iegūt velosipēdista tiesības (sadarbībā ar CSDD). Izglītošanas jautājumos par pirmās palīdzības sniegšanu iesaistās skolas medmāsa.

Skolā ir izstrādāta un ieviesta “Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas”, tā ir pieejama skolas mājas lapā un pie ieejas skolā.

Skolā strādā dežurante, garderobiste, kas arī uzrauga notiekošo skolā, kontrolē skolā ienākušās personas, noskaidro ierašanās iemeslus. Lai garantētu izglītojamo drošību, mācību stundu laikā tiek ierobežota izglītojamo iziešana ārpus iestādes.

Starpbrīžos nodrošinātas pedagogu dežūras. Mācību procesa laikā par izglītojamajiem atbild mācību priekšmetu pedagogi.

Pie skolas un skolas iekštelpās izvietotas videokameras.

Visu pasākumu organizēšanā tiek ievēroti drošības noteikumi. Pedagogi ir atbildīgi par izglītojamo drošību mācību stundās un skolas organizētajos pasākumos.

Pēc EDURIO aptaujas datiem 71 % vecāku jūtas pilnīgi droši vai droši, kad bērns atrodas skolā.

Sabīle ir mierīga mazpilsēta, un izglītojamo ārējais apdraudējums ir minimāls. Izskaidrojošais darbs ir veikts apzinīgi un izglītojamo zināšanas par personīgo drošību – stabilas.

Stiprās puses:

- Izglītojamie skolā jūtas droši un zina, kā rīkoties apdraudējuma gadījumā.
- Ir izstrādāta visa nepieciešamā dokumentācija, kas saistīta ar izglītojamā un personāla drošību.
- Pasākumi par drošības, vardarbības, pirmās palīdzības sniegšanas jautājumiem un veiksmīga sadarbība ar atbildīgo institūciju speciālistiem to realizēšanā.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt izglītojamo un personāla izglītošanu pirmās palīdzības sniegšanā, organizējot praktiskas nodarbības, informatīvus mācību pasākumus izglītojamajiem un personālam.

Vērtējums – ļoti labi**4.4.3. Atbalsts personības veidošanā**

Audzināšanas darbs skolā tiek plānots atbilstoši valstī un pašvaldībā izvirzītajiem uzdevumiem, skolas attīstības plānam un audzināšanas darba iepriekšējā gada analīzei un nodrošināts saskaņā ar skolas audzināšanas programmu. Klašu audzinātāji strādā pēc atbilstoši programmai izstrādātiem tematiskiem plāniem.

Klases audzināšanas stundās tiek veicināta vispusīgas personības attīstība. Klases audzinātājs, sadarbojoties ar pedagogiem, atbalsta personālu un skolas vadību, risina ar izglītojamā personības veidošanu un attīstību saistītus jautājumus, rūpējas par psiholoģiski labvēlīgu klases vidi, veido klases kolektīvu.

Skola plāno un organizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus, to sagatavošanā un norisē veiksmīgi iesaistās izglītojamie.

Skolai budžeta iespēju robežās ir pietiekams interešu izglītības programmu piedāvājums. Darbība interešu pulciņos un sporta nodarbībās ļauj skolēniem apzināt savas spējas un talantus, rosina piedalīties konkursos un sporta sacensībās.

Aptaujas dati liecina, ka 71% vecākus apmierina skolas piedāvātās ārpusstundu aktivitātes, pulciņi, pasākumi.

Informācija par interešu izglītības pulciņiem un to norises laikiem pieejama pie informācijas stenda, skolas mājas lapā www.sabilesskola.lv

Tas veicina vispusīgu izglītojamā personības attīstību, par ko liecina sasniegumi vizuālās mākslas olimpiādēs un konkursos, tautisko deju kolektīvu skatēs, sporta sacensībās un skatuves runas konkursos.

Leļļu teātra pulciņa dalībnieki (25.11.2018) iesaistījās Ebreju biedrības projektā “Pasaku dienas Sabilē” Interešu izglītības nodarbības notiek saskaņā ar interešu izglītības programmām, kas tiek saskaņotas ar Talsu novada Izglītības pārvaldi un Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā (turpmāk - BJC).

Mācību gada noslēgumā notiek interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze, ko iesniedz arī Talsu novada BJC.

Skolā darbojas Skolēnu pašpārvalde. Tā darbojas saskaņā ar Skolēnu pašpārvaldes reglamentu. Iesaistīšanos pašpārvaldē, izglītības iestādes padomes darbā vairāk var attiecināt uz 6.klases izglītojamiem, kuri ir aktīvi, ar radošām idejām, atsaucīgi skolas dzīvē, labprāt iesaistās skolas pasākumu organizēšanā, vadīšanā, tomēr vēl nelabprāt vēlas iesaistīties Skolas padomē.

Izglītojamo patriotiskā, pilsoniskā un veselīgu dzīvesveidu veicinošā audzināšana tiek īstenota tematiskos skolas un novada pasākumos, attīstot toleranci ikdienas saskarsmē.

Klases stundās, izskaidrojot skolas iekšējās kārtības noteikumus, skolotājs pārliecinās, vai ir saprotami un izglītojamo uztverē izpildāmi. Par labu uzvedību izglītojamie saņem mutiskas un rakstiskas uzslavas.

Pārkāpumu gadījumā klases audzinātājs vai priekšmeta skolotājs informē par atbildību, kas iestājas pēc pārkāpuma izdarīšanas. Izglītojamais jau iepriekš klases stundā ir iepazīstināts ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem un pats var spriest par sekām.

Projekta “Vietējās sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Talsu novadā” notikušas nodarbības vecāko klašu skolēniem par tēmu “Attiecības”.

Skolai ir savas tradīcijas un pasākumi, kas veicina pozitīvas personības veidošanos, akcentē pašapziņas un atbildības sajūtas rašanos, piederību savai skolai, pagastam, novadam un valstij, kā arī attīsta skolēnos radošumu.

Tradicionāli ik gadu tiek organizēti Valsts svētku koncerti, skolas salidojums, Patriotisma stundas Lāčplēša dienā, pamatskolas 100. gadadienas pasākums (7.12.2018), 7.-9.klašu skolēni programmas “Latvijas skolas soma” ietvaros apmeklēja Latvijas Kara muzeju “Airītes”, piedalījās spēlē “Mana Latvija” u.c.

Izglītojamiem ir iespēja piedalīties, organizēt, vadīt un uzņemties atbildību par dažādiem pasākumiem klasē un skolā, kā arī sadarbības pasākumos, izbraucot no skolas, piedalīties skolas vides sakārtošanas pasākumos: akcijā “100 ziedi skolai Sabilē”, uzkopšanas talkās pie skolas un Sabilē. Četrus gadus pavasarī skola organizējusi skolu draudzības koncertu “Iedejo Pavasari!”, kuros piedalās kaimiņu Lībagu sākumskolas, Laucienes pamatskolas, Virbu pamatskolas deju kolektīvi.

Stiprās puses:

- Skola realizē interešu izglītības programmu un fakultatīvo nodarbību piedāvājums vispusīgas personības attīstībai.
- Skolā notiek daudzveidīgas audzināšanas un ārpusstundu aktivitātes, pasākumi, kuros izglītojamiem iespējas piedalīties, iesaistīties to organizēšanā un vadīšanā.
- Pulciņu dalībnieku sasniegumi konkursos, skatēs.

Turpmākā attīstība:

- Skolas pašpārvaldes darba aktivizēšana, pilnveidošana.
- Pilnveidot klašu audzinātāju profesionālās kompetences.

Vērtējums - labi

4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Skolā plāno un regulāri organizē karjeras attīstības atbalsta pasākumus skolēniem, palīdz viņiem apzināt savas spējas un intereses, sniedz konsultācijas un atbalstu profesijas izvēlē.

Skolā ir pieejama jaunākā informācija par karjeras iespējām. Pedagogi sniedz informāciju izglītojamiem un viņu vecākiem par vidējās un profesionālās izglītības iespējām, sniedz konsultācijas. Skolā izstrādāta secīga karjeras izglītības programma, kas kā obligātā sastāvdaļa iekļauta skolas audzināšanas programmā.

Skolā ir pieejama informācija par dažādu izglītības iestāžu piedāvātajām programmām, profesijām, atbalsta materiāli pedagogiem izglītojamo izpētei par karjeras izvēles jautājumiem.

Izglītojamiem un viņu vecākiem informācija par izglītības iestāžu piedāvātajām programmām pieejama skolas bibliotēkā, interneta vidē.

Skolā viesojas un tiekas ar izglītojamiem Talsu Valsts ģimnāzijas un Talsu 2.vidusskolas klašu audzēkņi, prezentējot savu skolu, lai iepazīstinātu un sniegtu priekšstatu par skolu, tās iespējām, tradīcijām.

Karjeras izglītības īstenošanā atsaucīgi un ieinteresēti ir vietējie uzņēmēji un iestāžu vadītāji.

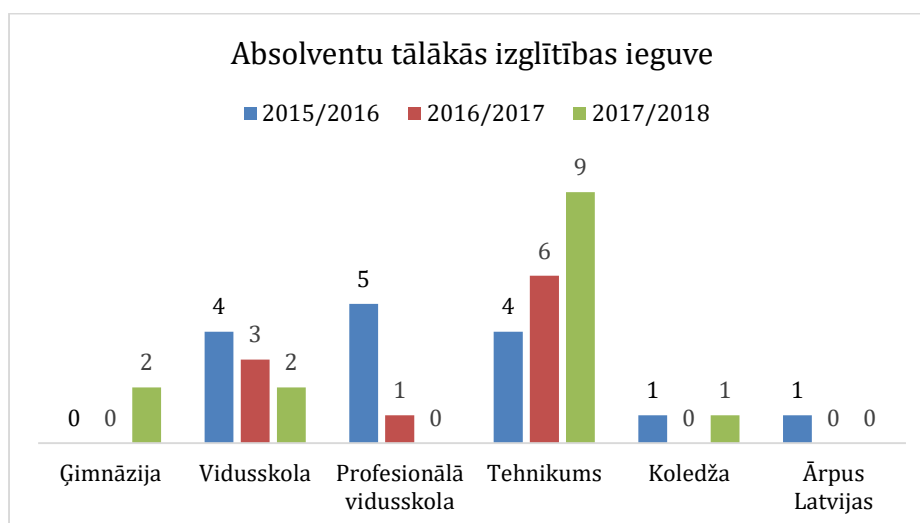
Mācību ekskursijās skolēni ir iepazīlušies ar dažādām profesijām un darba vietām. Divus gadus skola iesaistījusi Talsu novada organizētajās Karjeras nedēļās, kuras ietvaros izglītojamie no 1.-9.klasei iepazīlušies ar uzņēmējdarbības vidi un profesijām: medicīnas darbinieks, lauksaimnieks, mežsaimnieks, mēbeļnieks, konditors, biroja darbinieks, ugunsdzēsējs, policists, frizieris, pasta darbinieks u.c.

Klašu audzinātāju stundās iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati. Karjeras izvēles atbalstu vairāk saņem vecāko klašu skolēni. 8.klases skolnieki devās uz atvērto durvju dienu PIKC „Rīgas Valsts tehnikums” Laidzes teritoriālā struktūrvienībā.

No 2017.gada skolā strādā karjeras konsultants ESF projekta Nr.4-8.3/34(3.2017) “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros. Realizēšanas procesā regulāri notiek karjeras atbalsta pasākumi: lekcijas, praktiskas nodarbības, kā biedrības “Zinis” lekcijas vecāko klašu skolēniem «Mana motivācija komandas darbā, jaunu ideju radīšanā», radošās darbnīcas “Radi iedvesmu profesijā!”, praktiskās nodarbības “No idejas līdz tērpam”, iepazīstot tērpa dizainera, šuvēja profesiju kopā ar uzņēmuma “Betolli” darbiniecēm, keramiķa profesiju ar Diānu Dzelmi no Talsu “Cīparnīcas”, galdnieka- kokamatnieka, fotogrāfa profesiju nodarbībā “Iedvesmojies un fiksē!”

Absolventu turpmākās gaitas ietekmē ne tikai skolēna zināšanas, spējas un intereses, bet arī ģimenes finansiālās iespējas un ģeogrāfiskā atrašanās vieta. Tomēr visi skolas absolventi pēc 9.klases beigšanas ir konkurētspējīgi, uzsāk mācības dažādās izglītības iestādēs un lielākā daļa veiksmīgi tās pabeidz (skat.6.attēlu).

6.attēls. Absolventu turpmākā izglītība pēc pamatzglītības ieguves



Stiprās puses:

- Skolā ir izstrādāta Karjeras izglītības programma un strādā pedagogs karjeras konsultants.
- Notiek daudzveidīgas aktivitātes un pasākumi karjeras izglītības realizēšanai.
- Laba sadarbība ar absolventiem, uzņēmumiem, skolu un dažādu profesiju pārstāvjiem.

Turpmākā attīstība:

- Realizēt Karjeras izglītības programmu, organizējot informatīvus pasākumus, tikšanos, izbraukumus uz iestādēm, organizācijām, lai veicinātu darba pasaules iepazīšanu, profesijas izvēli, turpmākās izglītības ieguves iespējas.
- Turpināt apkopot informāciju par 9.klašu absolventu turpmākajām izglītības gaitām.

Vērtējums - ļoti labi**4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai**

Mācību procesā skola nodrošina individuālu atbalstu katram izglītojamam pēc viņu spējām un vajadzībām.

Talantīgākie izglītojamie mācību un individuālā darba stundās ar pedagoga palīdzību patstāvīgi apgūst mācāmo vielu augstākā līmenī.

Skola veicina spējīgāko izglītojamo līdzdalību konkursos, olimpiādēs un citos ar mācību procesu saistītos pasākumos. Izglītojamo līdzdalību olimpiādēs koordinē direktores vietniece izglītības jomā. Izglītojamo sasniegumi konkursos un olimpiādēs regulāri tiek apkopoti.

Pedagogi par darbu ar talantīgajiem izglītojamiem tiek sumināti noslēguma pasākumā mācību gada beigās, un par labiem sasniegumiem olimpiādēs, konkursos, sacensībās izglītojamiem tiek organizēta īpaša mācību ekskursija.

Skola nodrošina darbu ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības, individuālajās konsultācijās realizējot individuālu pieeju.

Informācija par izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības, regulāri tiek apkopota, to pārbauda direktores vietnieces izglītības jomā.

Otro gadu skolā darbojas projektā „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”, kura ietvaros strādā skolotāja palīgi, sniedzot atbalstu izglītojamajiem mācību procesā, kā arī strādājot ar izglītojamajiem individuāli un papildus STEM mācību priekšmetu jomā.

Skolā ir licencēta speciālās izglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem. Atbalsta komanda sadarībā ar mācību priekšmetu pedagogiem izstrādā šiem izglītojamiem individuālos izglītības plānus. Saskaņojot ar vecākiem, mācību grūtību diagnosticēšanai tiek veikta psiholoģiskā izpēte, identificēti grūtību cēloņi, nepieciešamības gadījumā skolēniem tiek rekomendēti atbalsta pasākumi ikdienas un/vai valsts pārbaudes darbos vai nosūtīti uz pedagoģiski medicīnisko komisiju. Skolēniem, kuri nav pārcelti nākamajā klasē vai kuri ir pārcelti ar kādu nepietiekamu vērtējumu, tiek veidoti atbalsta pasākumu plāni.

Pedagogi, atbalsta personāls sadarbojas ar vecākiem, lai sekmētu to skolēnu izaugsmi, kuriem ir grūtības mācībās, mācīšanās traucējumi, neattaisnoti kavējumi. Tikšanās ar vecākiem tiek rakstiski fiksētas.

Izglītojamiem tiek izstrādāti individuālie plāni un piemēroti atbalsta pasākumi saskaņā ar “Kārtību, kādā tiek izstrādāti un izvērtēti individuālie mācību un atbalsta pasākumu plāni izglītojamiem ar nepietiekamu zināšanu līmeni, ar mācību traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem”.

Pēc nepieciešamības notiek klašu audzinātāju, priekšmetu skolotāju, atbalsta personāla un skolas vadības pārrunas ar izglītojamiem un vecākiem, lai kopīgi meklētu optimālāko risinājumu sekmju uzlabošanai.

Papildus mācību procesa diferenciacijai 1.-4.klašu izglītojamiem tiek piedāvāta iespēja pēc stundām, sagatavot mājas darbus.

Stiprās puses:

- Mācību procesā notiek mācību satura un procesa diferenciacija atbilstoši izglītojamo spējām.
- Skolas dalība projektā „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” un skolotāja palīgu piesaiste izglītības procesā.
- Logopēda, speciālā pedagoga un sociālā pedagoga atbalsts izglītojamajiem.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt mācību darba diferenciaciju atbilstoši skolēnu spējām un sekmēt pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu.
- Sekmēt talantīgo skolēnu sagatavošanu mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem.

Vērtējums - labi**4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Sabiles pamatskolā īsteno divas speciālās izglītības programmas – Speciālā pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611) un Speciālā pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811).

Pedagogi ir apguvuši zināšanas darbam ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības un garīgās attīstības traucējumi. Izglītojamie ar speciālām vajadzībām ir iekļāvušies klases kolektīvos. Pedagogi ar šiem izglītojamiem strādā arī individuāli un grupās. Ikdienas darbā skolotāji pielieto diferencētu pieeju – izmanto daudzpakāpju uzdevumus, dažādu metodiku, kas sekmē konkrētā mācību priekšmeta apguvi visiem izglītojamiem, neatkarīgi no viņa attīstības īpatnībām, tādējādi iekļaujot bērnus ar speciālām vajadzībām mācību procesā.

Darbu ar šādiem izglītojamiem koordinē un pārrauga direktores vietnieces izglītības jomā, speciālais pedagogs.

Katram izglītojamam ir izstrādāts individuālais plāns, uzkrāta un analizēta informācija par attīstības un mācību sasniegumu dinamiku.

Skolā strādā atbalsta personāls – logopēds, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, kuri izvērtē izglītojamā spējas – stiprās un vājās puses, tiek izstrādāts individuālais izglītības plāns. Par plāna īstenošanu tiek informēti vecāki. Mācību priekšmeta pedagogi nosaka atbalsta pasākumus, kuri attiecināmi izglītojamam uz konkrēto mācību priekšmetu un izplāno pedagoģiskā procesa organizāciju.

Pedagogi apmeklē profesionālās tālākizglītības kursus, lai veiksmīgi organizētu darbu iekļaujošā vidē izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Ar izglītojamajiem, kuriem ir valodas traucējumi, saskaņā ar nodarbību grafiku, strādā logopēds.

Sociālais pedagogs palīdz bērniem, vecākiem un pedagogiem risināt problēmas, kas rada traucējumus izglītības ieguves procesā un savstarpējās attiecībās.

Stiprās puses:

- Skolas atbalsta personāls nodrošina nepieciešamo palīdzību pedagogiem, izglītojamiem.
- Izglītojamajiem speciālās izglītības programmās ir izstrādāts individuālais plāns, uzkrāta un analizēta informācija par attīstības un mācību sasniegumu dinamiku.

Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot izglītojamo individuālo plānu un mācību sasniegumu dinamikas dokumentu kvalitāti.
- Atbalstīt pedagogu turpmāko profesionālo pilnveidi speciālajā pedagoģijā.

Vērtējums: labi**4.4.7. Sadarbība ar izglītojamo ģimenēm**

Skolā ir noteikta kārtība vecāku informēšanai par skolas darbu, tiek izmantotas dažādas informācijas apmaiņas formas, kas veicina skolas un vecāku sadarbību.

Pēc aptaujas rezultātiem 71% vecāku uzskata, ka skolas sniegtā informācija ir savlaicīga, regulāra, saprotama un lietderīga. Izglītojamo vecākiem ir iespēja izteikt priekšlikumus skolas darba uzlabošanai.

Vecāki aktuālo informāciju par skolas darbību aktualitātēm var iegūt skolas mājas lapā, vietnē facebook.com, izglītojamo dienasgrāmatās, liecībās, sekmju izrakstos, telefonsarunās, vecāku sapulcēs, individuālās sarunās, skolas padomes sanāksmēs, pirmklasnieku vecāku sapulcē (notiek maija beigās), pārrunās ar skolas vadību, kopīgos skolas pasākumos.

Divas reizes gadā izglītības iestāde organizē Vecāku dienas, kurās vecākiem tiek piedāvāts apmeklēt atklātās stundas un individuāli tikties ar mācību priekšmetu skolotājiem vecākiem pieņemamā laikā, notiek klašu vecāku sapulces.

Skolai ir savas dienasgrāmatas, kurās katra mēneša beigās tiek ielīmēti sekmju izraksti un informācija par skolas/klases aktivitātēm. Informācijas aprīte tiek nodrošināta, izmantojot "e-klases" e-pastu, kā arī klases audzinātājiem individuāli telefoniski sazinoties ar vecākiem.

Informācija par skolas darbu, sasniegumiem ārpusskolas pasākumos un olimpiādēs tiek publicēta skolas mājas lapā, pie informācijas stenda 1.stāvā.

Skola konsultējas ar vecākiem, ja izglītojamam nepieciešama logopēda, psihologa vai cita speciālista palīdzība.

Regulāri tiek plānoti un organizēti pasākumi vecākiem – ne retāk kā divas reizes mācību gadā klases vecāku sapulces, regulāras Skolas padomes sanāksmes, vecāku dienas, tikšanās ar skolas atbalsta personālu u.c.

Izglītojamo vecāki tiek aicināti piedalīties skolas tradicionālajos pasākumos – Zinību dienā, Ziemassvētku pasākumā, Valsts svētkos, Mātes dienas koncertā u.c.

Uz pasākumu skolā vecāki saņem īpašu ielūgumu vai arī uzaicinājumu, kurš tiek ielīmēts skolēnu dienasgrāmatās.

Pamatojoties uz aptaujas rezultātiem, vecāku sapulces un pasākumi skolā ir labi organizēti (86% pozitīvās atbildes).

Skolā darbojas Skolas padome. Saskaņā ar reglamentu tajā darbojas izvirzītie vecāku pārstāvji, izglītojamie, pedagogi, direktore. Padomes vadītājs ievēlēts no vecāku pārstāvju vidus.

Skolas padomes pārstāvji ieinteresēti skolas dzīvē, izsaka priekšlikumus, kurus skolas kolektīvs īsteno mācību un ārpusstundu darbā. Pateicoties Skolas padomes aktivitātei, 2015.gadā skola saņēma finansiālu atbalstu tautas tērpu iegādei.

Izglītojamo vecāki ir informēti par atbalsta personāla pieejamību. Problēmsituāciju gadījumos, kas saistās ar sociāla rakstura apstākļiem, vecākus uz individuālu tikšanos aicina sociālā pedagoģe, piedaloties

administrācijai. Individuālās pārrunās vecāki saņem informāciju par bērna sasniegumiem, attiecībām, uzvedību un attieksmi pret mācībām.

Stiprās puses

Skola izmanto daudzveidīgus informācijas nodošanas veidus vecākiem par izglītojamā mācību darbu, uzvedību, sasniegumiem.

Savlaicīga informācija vecākiem par skolas darba aktualitātēm.

Skolas atbalsta personāla sadarbība ar ģimenēm individuāla atbalsta sniegšanai skolēniem.

Turpmākā attīstība:

Sadarbības ar skolēnu vecākiem pilnveide, aktivizējot skolas padomes darbu.

Jaunu sadarbības formu meklēšana - vecāku intereses, klātbūtnes un motivācijas veicināšanai, kā arī līdzatbildības aktualizēšanai.

Vērtējums: labi

4.5. Iestādes vide

4.5.1. Mikroklimats

Skolas kolektīvs iegulda lielu darbu un turpina mērķtiecīgi strādāt, lai radītu patīkamu skolas mikroklimatu.

Skolai ir sava atribūtika – himna, logo un skolas dienasgrāmatas.

Visi skolas darbinieki strādā, lai izglītojamie justos vienlīdz labi neatkarīgi no dzimuma, tautības, kultūras un reliģiskās piederības. Skolas administrācija un darbinieki pievērš uzmanību skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošanai. Skolā tiek veicināta pozitīva sadarbības vide starp darbiniekiem un izglītojamajiem. Attiecības kolektīvā ir labvēlīgas, tajās valda cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība.

Lielāka daļa skolēnu atzīst, ka skolā jūtas labi. Skolas darbinieki pret izglītojamiem un viņu ģimenēm ir godīgi un taisnīgi. Skola cenšas novērst fiziskos un morālos konfliktus izglītojamo vidū.

Lai nodrošinātu izglītojamo drošību, skolā notiek pedagogu dežūras saskaņā ar direktores apstiprinātu dežūrgrafiku. Radušās konfliktsituācijas tiek risinātas taisnīgi.

Skolas vadība un darbinieki pievērš uzmanību iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem un rīkojas atbilstoši normatīvo aktu kārtībai. Iekšējās kārtības noteikumi paredz atzinīgi novērtēt labu uzvedību un sasniegumus, kā arī rīcību pārkāpumu gadījumos.

Skolas vadības, darbinieku un izglītojamo attiecībās valda labvēlība un cieņa. Skola veicina uzmanīgu attieksmi un iecietību.

Skolā valda laba attiecības starp skolas darbiniekiem, skolēniem un viņu vecākiem. Skolas direktoram ir noteikts pieņemšanas laiks, taču ikviens administrācijas pārstāvis ir pieejams ikdienā, arī Vecāku dienās, kā arī sniedz atbalstu darbiniekiem pēc to individuāla lūguma.

Skolas darbinieki apzinās, cik svarīga ir apmeklētājiem labvēlīga gaisotne skolā. Pie skolas ieejām apmeklētājiem redzamā vietā ir izvietoti skolas iekšējie noteikumi „Kārtība, kādā Sabiles pamatskolā uzturas izglītojamo vecāki un citas personas”. Skolas dežurante ikvienu apmeklētāju sagaida un palīdz sastapt nepieciešamo personu.

Skolas tēla prezentēšanai un popularizēšanai ir izveidota skolas mājas lapa, kurā sniegta vispārīga informācija par skolu, sasniegumiem, pasākumiem. Skola organizē kolektīva saliedēšanas pasākumus Valsts svētkos, Ziemassvētkos, skolas izlaidumos, kolektīvs dodas ekskursijās, apmeklē teātra izrādes, koncertus Rīgā, Liepājā, Ventspilī.

Stiprās puses:

- Skolā ir pozitīva gaisotne un lietišķa sadarbība.
- Skolā tiek koptas pilnveidotas un iedibinātas tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu skolai.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt popularizēt skolas tēlu sabiedrībā.
- Veicināt izglītojamos, vecākos un skolas darbiniekos piederības sajūtu skolai.
- Motivēt izglītojamos ievērot skolas iekšējās kārtības noteikumus, tādejādi nodrošinot labvēlīgu mācību vidi.
- Profesionāla un radoša kolektīva darbība izglītojošā un estētiski sakārtotā vidē.

Vērtējums: labi**4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

Mācību process tiek organizēts Ventspils ielā 17A un Ventspils ielā 17B, Sabilē, Talsu novadā. Skolas ēka celta ar mērķi nodrošināt mācību darbu, tajā ir mācību telpas un aktu zāle. Mācību darbam paredzētās telpas atbilst izglītības programmu īstenošanas vajadzībām.

Telpas ir tīras un sakoptas, lielākā daļa telpu ir estētiski noformētas, Skola iespēju robežās veic jaunu mēbeļu iegādi. 2015.gadā tika veikts 1.un 2.stāva telpu kosmētiskais remonts, nomainītas mācību telpu durvis. Kontroles institūcijas VM Veselības inspekcija, darba aizsardzības speciālists, VUGD, Pārtikas un veterinārais dienests regulāri veic pārbaudes un veikto pārbaužu akti tiek reģistrēti. Pārbaužu dokumenti ir pieejami.

Pie skolas ir plaša sporta halle, kurā notiek sporta stundas un sporta spēļu pulciņa nodarbības.

Aktu zāle, skolas koplietošanas telpas (gaiteni, 1.stāva vestibils pie ieejas durvīm) estētiski noformēti atbilstoši gadalaikam, svētkiem.

Bibliotēkā ir lasītāju atpūtas stūrītis, pieejami datori (internets). 2017.gadā veikts kosmētiskais remonts ēdnīcas blokā, ēdamzālē.

Telpu un tafeļu apgaismojums ir atbilstošs, klašu telpās uzstādītas žalūzijas.

Katrai klasei ir sava telpa, mācību process organizēts arī atbilstošos mācību kabinetos: svešvalodu, dabaszinību, informātikas, mūzikas kabinetos.

2012.gadā ES fonda projekta ietvaros izremontēti un labiekārtoti dabaszinību kabineti- fizikas, matemātikas, bioloģijas kabineti un ķīmijas kabinets ar laboratoriju. Skolotājiem iekārtota skolotāju atpūtas telpa, ir direktora, direktora vietnieka, lietvedes un saimniecības pārziņa kabineti.

Iekārtoti kabineti atbalsta personālam - sociālajam pedagogam, logopēdam un medicīnas māsai.

2017.gadā veikts ēdamzāles kosmētiskais remonts.

2018.gadā veikts garderobju kosmētiskais remonts, pārbūvēti ventilācijas skursteņi virs jumta, pārbūvēts skolas galvenās ieejas jumts.

Ar Talsu novada pašvaldības atbalstu darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.1.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi" ietvaros 2019.gadā skolā aprīkotas klašu telpas ar mūsdienīgām informācijas tehnoloģijām, ergonomiskām mēbelēm, plānots iekārtot jaunu informācijas kabinetu.

Sagatavota dokumentācija telpu vienkāršotai atjaunošanai "Sabiles pamatskolas mācību vides un infrastruktūras uzlabošana" (Talsu novada pašvaldības lēmums "Par mācību vides un infrastruktūras uzlabošanu vispārējās izglītības iestādēs" (30.08.2018.lēmums Nr.350).

Skolas telpas ir drošas, tajās ir norādīti evakuācijas ceļi, ugunsdzēsamo aparātu atrašanās vietas, evakuācijas plāni. Skolā ir ierīkota apsardzes un ugunsdrošības signalizācija. Skolā ir vienotas telpu norādes.

Izglītojamiem ir iespēja piedalīties skolas telpu noformēšanā, tīrības un kārtības uzturēšanā. Pēc skolas vecāku ieteikuma pie skolas 2017.gadā tika papildināta velosipēdu novietne.

Skolai piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā. 2018.gadā uzsākta zaļajā zonā augošo koku zaru un krūmu apzāģēšana, stādījumu atjaunošana. Skolas apkārtnē ir atpūtas soliņi, un sporta laukums.

Izglītojamie sadarbībā ar skolas personālu, piedalās skolas telpu un apkārtnes labiekārtošanā, tīrības un kārtības uzturēšanā. Ik gadu rudenī un pavasarī izglītojamie kopā ar skolas darbiniekiem pedagogiem piedalās apkārtnes uzkopšanas talkās.

Skolas piebraucamie ceļi ir labā kvalitātē, izvietotas satiksmes drošības noteikumiem atbilstošas zīmes. Transporta līdzekļus var droši novietot stāvvietā.

Stiprās puses:

- Skolai piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā;
- Skolas telpu kārtības un tīrības uzturēšana ir organizēta un pārraudzīta, tajā piedalās gan skolas darbinieki, gan skolēni.
- Skolas telpas ir piemērotas mācību vajadzībām, tās ir estētiski noformētas, drošas.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt mūsdienīgas, sakārtotas mācību vides nodrošināšanu kvalitatīvai izglītības procesa nodrošināšanai.
- Realizēt plānoto Talsu novada pašvaldības Sabiles pamatskolas telpu atjaunošanas projektu – telpu remontu.

Vērtējums: labi

4.6. Resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Skolā ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums atbilst izglītojamo skaitam, vecumam un augumam. Pie katras telpas ir norāde par telpu un atbildīgo personu.

Skolas telpu iekārtojums ir racionāls un atbilst mācību procesa prasībām. Ir noteikta bibliotēkas un datorklases lietošanas kārtība.

Skolā ir telpas lietvedībai, medicīnas kabinets, mājturību un tehnoloģiju kabineti meitenēm un zēniem. Ir datorklase ar divām telpām. Ir nepieciešamība pārvietot datorklasi uz lielāku telpu, kas atbilstu normatīvo aktu prasībām. Visi datori ir nodrošināti ar licencēto programmatūru. Datorklases resursus var izmantot visi mācību priekšmetu pedagogi.

Ir labiekārtots dabaszinību, fizikas, ķīmijas kabinets ar projektoriem, matemātikas, angļu valodas kabinets ar interaktīvo tāfeli, skolā ir dokumentu kamera, kuru iespējams izmantot visiem priekšmetu skolotājiem, pārnēsājams projektoris.

Skolā ir 4 interaktīvās tāfeles, kopētāji, skeneris, cita tehnika un mācību procesam nepieciešamie mācību līdzekļi. Pedagogi un izglītojamie var lietot arī printerus, skenerus, kopētājus, CD, DVD atskaņotājus. Katrs pedagogs ir atbildīgs par klasē esošo materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu uzturēšanu kārtībā, racionālu un drošu izmantošanu.

Saskaņā ar Talsu novada domes lēmumu skola iekļauta finansējumam Eiropas Savienības (ES) specifiskā atbalsta mērķa projektā „Uzlabot vispārējās izglītības iestāžu mācību vidi”.

Tā ietvaros 2019.gadā skolā tiek atjaunota visa datortehnika, iegādāti planšētdatori, portatīvie datori, projektori, datu kameras. Katrā no 1.-4.klašu telpām ir interaktīvie ekrāni, plānots, ka katrā kabinetā būs projektor, dators ar interneta pieslēgumu, lielākajai daļai klašu, kabinetu izglītojamajiem ir jaunas ergonomiskas mēbeles. Plānots aprīkot ar mēbelēm un datoriem informātikas kabinetu, pārbūvēt interneta pieslēgumu.

Skolā ir piemērotas telpas izglītojamo atpūtai un ārpusklases nodarbībām.

Aktu zālē ir akustiskā sistēma pasākumu apskaņošanai (5 mikrofonu, skaņas iekārta), 2 LED krāsu gaismas iekārtas.

Sporta nodarbības notiek plašā sporta hallē, kurā ir viss nepieciešamais sporta inventārs. Izglītojamajiem ir iespējas pavadīt brīvo laiku, nodarbojoties ar sportiskām aktivitātēm un spēlēm, trenējoties novusā, futbolā.

Skolā ir bibliotēka, kurā atrodas daiļliteratūra, preses izdevumi, uzziņu literatūra, enciklopēdijas, vārdnīcas un metodiskā literatūra. Skolas bibliotekāre konsultē pedagogus un izglītojamos par bibliotēkā pieejamajiem materiāliem un to lietošanu.

Skolas ieejas vestibilā ir ekrāns, kurā iespējams sniegt aktuālāko informāciju izglītojamajiem un darbiniekiem.

Saskaņā ar VUGD prasībām nepieciešamas ir ugunsdrošās durvis starp stāviem.

Gandrīz visi sanitārie mezgli ir iekārtoti atbilstoši sanitāri higiēniskajām prasībām. Nepieciešams sanitārā mezgla, virtuves bloka remonts.

Skolā ir pieejams kvalitatīvs dzeramais ūdens, ko nodrošina firma Venden.

Skolas finanšu resursi ir pietiekami skolas ēkas uzturēšanai un izglītības programmu realizēšanai, tās darbības nodrošināšanai un attīstībai. Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets, direktors pārrauga skolas finanšu resursus.

Stiprās puses:

- Ir nepieciešamie resursi mācību procesa un ārpusstundu darba nodrošināšanai.
- Skolas telpas atbilst mācību procesa realizācijai un izglītojamā brīvā laika pavadīšanai, atbilst likumā noteiktām prasībām.
- Materiāltechniskie resursi ir pietiekami un tiek papildināti. .

Turpmākā attīstība:

- Veikt tehnoloģiju izvietojumu visās mācību telpās, informātikas kabineta iekārtošanu ar datortehniku un mēbelēm.
- Nodrošināt skolā esošo materiāli tehnisko resursu izmantošanu mācību procesā.

Vērtējums: ļoti labi

4.6.2. Personālrесursi

Skolā ir esošo izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls.

Pedagogu profesionālā pilnveide tiek plānota, tālākizglītības uzskaiti un koordinēšanu veic direktore un direktora vietniece izglītības jomā. Informācija par katra pedagoga profesionālo pilnveidi tiek apkopota elektroniskajā datu bāzē VIIS. Pedagogi tiek informēti par profesionālās kompetences pilnveides kursu piedāvājumu. Skolotāji regulāri apmainās ar tālākizglītībā iegūto informāciju, sniedz ierosmi kolēģiem.

Pedagogu darba slodzes sadala, ievērojot skolas izglītības programmu un darba organizācijas vajadzības, pedagogu pieredzi un kvalifikāciju.

Skolotāju iespējamās darba slodzes projekts nākamajam mācību gadam tiek veidots jau pavasarī, ievērojot koleģialitātes un atbilstības principus.

Skolā regulāri notiek pedagogu un skolas vadības informatīvās sanāksmes, kurās pedagogiem ir iespēja izteikt priekšlikumus sava vai skolas darba uzlabošanai.

Skolā strādā 11 tehniskie darbinieki. Visiem tehniskajiem darbiniekiem katru gadu tiek veikta personāla darbības novērtēšana saskaņā ar Talsu novada pašvaldības noteikto kārtību.

Visu skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas ar darbinieku saskaņotos amatu aprakstos, darba līgumos.

Darbinieku dati ir apkopoti sistēmā VIIS.

Lai sekmētu skolas attīstību, skola nodrošina darbinieku izglītošanu. Skolas darbiniekiem tiek nodrošināta iespēja tālākizglītības nolūkos apmeklēt citas mācību iestādes.

Skolā darbinieki tiek pieņemti, izvērtējot viņu kompetenci un izglītību. Vakances tiek izsludinātas skolas mājaslapā.

Stiprās puses:

- Atsaucīgs un saliedēts kolektīvs, kurš spēj apvienoties kopīgu mērķu sasniegšanai.
- Skolā regulāri notiek pedagogu un skolas vadības sanāksmes, kurās pedagogiem ir iespēja izteikt priekšlikumus sava vai skolas darba uzlabošanai.

Turpmākā attīstība:

- Plānot pedagogu tālākizglītību sekmīgi kompetenču pieejā balstīta izglītības procesa realizēšanai.
- Turpināt iesaistīt tālākizglītības kursus pedagogus, kuri strādā ar izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, garīgās attīstības traucējumiem iekļaujošajā izglītībā, klašu audzinātāju kursus.

Vērtējums – labi

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Skolā ir labvēlīga sadarbības vide. Skolas darba vērtēšanā tiek iesaistīti visi skolas darbinieki. Pamatojoties uz 7 pamatjomām – mācīšana un mācīšanās, izglītojamo sasniegumi, atbalsts izglītojamajiem, iestādes vide, iestādes resursi, iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana, tiek veikta iestādes pašvērtēšana.

Skolas pašvērtēšanas process ir nepārtraukts, notiek visos līmeņos. Pašnovērtēšanā izmanto dažādas metodes un formas: anketēšanu, balstoties uz “Edurio” sistēmas izstrādātajiem jautājumiem, skolas padomes un pedagoģiskās padomes izvērtējumu, gan individuālā saziņā ar iestādes vadību, nosakot skolas darba stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. Iestādē ir laba sadarbības vide, kas veicina lielākās daļas darbinieku iesaistīšanos pašnovērtēšanas procesā.

Izglītības iestāde veido attīstības plānu 3 gadiem. Skolai ir noteiktas attīstības prioritātes 2019. – 2021.gadam.

Katru gadu izvērtē izglītojamo sasniegumus un prioritātes. Plānojot turpmāko attīstību, visu iepriekš minēto izmanto MK, vadība, lielākā daļa pedagogu.

Skolas attīstības plāns ir loģiski strukturēts, pārskatāms, tas veidots, ņemot vērā skolas pamatmērķus, pašvērtējumu un iepriekš veikto darbu. Attīstības plānā ir noteiktas skolas attīstības prioritātes turpmākajiem trīs gadiem. Atbilstoši attīstības plānam izstrādāts prioritāšu īstenošanas plāns, kas ietver sasniedzamos mērķus, uzdevumus un rezultātu novērtēšanas kritērijus.

Noteiktas atbildīgās personas, resursi un pārraudzība. Skolas attīstības virzieni apspriesti darba grupās, Pedagoģiskās padomes sēdē, Skolas padomes sēdē. Prioritātes un uzdevumi tiek koriģēti, veidojot darba plānu katram konkrētam mācību gadam.

Skolas darba izvērtēšanā jauna attīstības dokumenta (attīstības plāna) izveidei tika izmantotas tādas metodes kā izglītojamo, vecāku, sabiedrības pārstāvju anketēšana EDURIO sistēmā.

Skolas darbības vērtēšanā piedalās pedagogi, skolēni un viņu vecāki. Skolēni savu viedokli izsaka aptaujās un sarunās ar skolas vadību, pedagogiem. Daļa vecāku piedalās vecāku aptaujās, individuālo viedokli pauž sarunās ar vadību un pedagogiem, klašu vecāku sapulcēs, Vecāku dienās, Skolas padome – padomes sanāksmēs.

Ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolas darbinieki tiek iepazīstināti darbinieku sanāksmēs un pedagoģiskajās sēdēs, vecāki - vecāku sapulcēs. Pašvērtējums ir publicēts skolas mājas lapā. Skolas attīstības plāns ir pieejams skolas mājas lapā.

Stiprās puses:

- Pašnovērtēšana ir plānota, strukturēta, vadība kopā ar pedagogiem, pārrunā, analizē darbu.
- Skolas attīstības plāna prioritātes ietver sasniedzamus mērķus.

Turpmākā attīstība:

- Meklēt optimālo risinājumu, lai skolas pašvērtējuma process kļūtu par skolas darba neatņemamu sastāvdaļu ikvienam skolas darbiniekam.
- Aktīvāka vecāku iesaiste skolas darba novērtēšanā un attīstības plānošanā.

Vērtējums - labi

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla vadība

Skolā ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā dokumentācija.

Ir izstrādāti personāla amata apraksti, tie tiek regulāri papildināti un atjaunoti atbilstoši normatīvo aktu prasībām un skolas darba vajadzībām. Tie tiek izsniegti katram skolas darbiniekam, kā arī ir pieejami skolas vadībai. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra. Skolas pārvaldību nodrošina skolas direktore un direktora vietniece izglītības jomā.

Iestādes vadība kontrolē personāla darbu, izvirzot pamatotas prasības.

Skolas vadība ievēro un veicina gan skolēnus, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei un ētikas normas.

Regulāri tiek veicināta jauninājumu ieviešana kvalitatīvas skolas darbības pilnveidei: informācijas apmaiņai tiek lietoti Google koplietošanas dokumenti, elektroniska aptauju un viedokļu izziņāšana un apkopošana elektroniskā vidē EDURIO, skola gatavojas pārejai uz kompetencēs balstītu izglītību, efektīvu IKT ieviešana mācību procesā (planšetdatori, interaktīvie ekrāni).

Skolas direktore pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, kā arī veicina personāla izpratni par skolas mērķu sasniegšanu.

Regulāri notiek pedagoģiskās padomes sēdes, kuru laikā tiek apspriesti aktuāli jautājumi, pārskatīta, nepieciešamības gadījumā korigēta un papildināta skolas dokumentācija. Regulāri tiek veiktas individuālas sarunas ar pedagogiem. Skolas darbiniekiem ir iespēja vērsties pie skolas vadības, apspriest aktuālus jautājumus.

Vadība piedalās Skolas padomes sanāksmēs, kurās tiek apspriesti aktuālie jautājumi, izteikti priekšlikumi skolas darba pilnveidei.

Direktore motivē un veicina skolēnu pašpārvaldes darbu, atbalstot izglītojamo idejas un aktivitātes.

Direktore plāno, organizē un vada skolas darbu, deleģējot pienākumus savai vietniecei, kā arī pedagogiem audzināšanas darba un skolas pasākumu organizēšanai.

Katru pirmdienu notiek vadības apspriedes, kas tiek dokumentētas. Tajā piedalās audzinātāju MK vadītāja, zinātņu un tehnoloģiju MK vadītāja, direktora vietniece izglītības jomā, atbildīgais pedagogs ārpusstundu pasākumu organizēšanā un sociālā pedagoģe.

Informācija pedagogiem tiek sniegta katru nedēļu informatīvajās sanāksmēs, nosūtīta elektroniski.

Vadības komandai ir laba savstarpējā sadarbība. Pirms lēmumu pieņemšanas direktore konsultējas ar attiecīgās jomas kompetentiem darbiniekiem, sadarbojas ar vecākiem, Skolas padomi. Skolas vadībai ir laba sadarbība ar Skolas padomi.

Pedagogu darba kvalitātes vērtēšana noris visa mācību gada laikā. Kā viena no personāla darba vērtēšanas formām – mācību stundu vērošana (ar noteiktu vērošanas mērķi), individuālās sarunas ar pedagogiem, izglītojamo mācību sasniegumu rezultāti.

Ar skolas direktores atbalstu un iniciatīvu tiek koordinētas un realizētas aktivitātes:

- projekts „Sporto visa klase” (LOK projekts) no 2016./2017.m.g., 2018./2019.m.g. - 5.klase,
- „Piens un augļi skolai” (Eiropas Komisijas Programma),
- programma “Latvijas skolas soma”,
- projekts “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”,
- projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”,
- projekts “Par mācību vides un infrastruktūras uzlabošanu vispārējās izglītības iestādēs”,
- projekts “Vietējās sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Talsu novadā”,

Skolas vadība strādā demokrātiski, deleģējot un akcentējot katra atbildību un radošo iniciatīvu. Vadība konsultējas ar kolektīvu, bet uzņemas atbildību un cenšas kvalitatīvi pildīt tai uzticētos pienākumus. Vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem, to izpildi.

Skolas vadība koordinē un pārrauga metodisko un saimniecisko darbu, nodrošina sadarbību ar pedagogiem un skolas darbiniekiem.

Skolas direktore rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā, sniedzot informāciju par notiekošo un jaunumiem, aktualitātēm un sasniegumiem skolā Talsu, Rojas, Mērsraga un Dundagas novadu avīzē „Talsu Vēstis”, Sabiles mājas lapā, skolas mājas lapā, Sabiles pamatskolas Facebook kontā.

Stiprās puses:

- Skolas darbu reglamentējošie dokumenti atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām.
- Regulāra informācijas aprites sistēma skolā.
- Skolas vadības darbs dažādu projektu koordinēšanai skolā.

Turpmākā attīstība:

- Aktivizēt skolas darbinieku iesaistīšanos skolas darba kvalitātes nodrošināšanā, izvirzīto mērķu sasniegšanā, pozitīva skolas tēla veidošanā.

- Turpināt uzlabot skolas prestižu un tēlu sabiedrībā.

Vērtējums - labi

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Sabiles pamatskolai ir veiksmīga sadarbība ar dibinātāju - Talsu novada pašvaldību skolas budžeta veidošanā, tā īstenošanā un citos skolai aktuālos jautājumos. Ārkārtas situācijās rīcība no Talsu novada pašvaldības speciālistu puses ir pietiekami ātra un operatīva, nepieciešamības gadījumā nodrošinot papildus līdzekļu piešķiršanu, lai nodrošinātu iestādes sekmīgu darbību.

Skola regulāri sadarbojas ar Talsu novada Izglītības pārvaldi, tās speciālistiem, Sabiles pilsētas un Abavas pagasta pārvaldi. Vienmēr tiek rasts risinājums un saņemts atbalsts.

Skola sadarbojas ar Talsu novada Sociālo dienestu un Bāriņtiesu.

Sporta pasākumu organizēšanā ir izveidojusies laba sadarbība ar Sabiles Sporta centru.

Interesu izglītības programmu realizēšanā, audzināšanas un ārpusstundu darbā skola sadarbojas ar Talsu novada BJC.

Cilvēkdrošības jomā skolai ir efektīva sadarbība ar Valsts policiju un Talsu novada Pašvaldības policiju. Valsts policijas un Pašvaldības policijas amatpersonas ik gadu Drošības mēnesī un pēc nepieciešamības palīdz veikt informatīvi izglītojošo darbu (lekcijas, prezentācijas, praktiskas nodarbības), kā arī veic individuālo darbu ar izglītojamiem, kuri neievēro sabiedriskās kārtības noteikumus. Skola sadarbojas arī ar VUGD, rīkojot lekcijas, seminārus un praktiskas mācības par ugunsdrošību gan izglītojamiem, gan iestādes darbiniekiem.

Rūpējoties par izglītojamo veselību, skola sadarbojas ar Sabiles pilsētas un Abavas pagasta ģimenes ārstu privātpraksi.

Skolai ir izveidojusies laba sadarbība ar Sabiles pilsētas un Abavas pagasta iestādēm: Sabiles Mūzikas un mākslas skolu, PII „Vīnodziņa”. Mūzikas un mākslas skolas audzēkņi sniedz koncertus skolā dažādos pasākumos. Pirms mācībām skolā bērnudārza nākamiem pirmklasniekiem tiek organizētas iepazīšanās nodarbības, izglītojamie sniedz priekšnesumus bērnudārza audzēkņiem.

Kopā ar jaunāko klašu skolēniem tiek veidoti priekšnesumi pasākumiem Sabiles Kultūras namā, skolā, bērnudārza audzēkņi piedalās Olimpiskās dienas pasākumos, Valsts svētku koncertā.

Tāpat cieša sadarbība ir ar Sabiles Kultūras namu, notiek savstarpēja pasākumu organizēšana un apmeklējumi. Skola iesaistās un atbalsta Sabiles kultūras nama organizētos pasākumus Sabilē: Lāčplēša dienā, Valsts svētkos, Ziemassvētkos, Lieldienās, Vīna svētkos.

Regulāra ir sadarbība ar Sabiles Bērnu bibliotēku, izglītojamiem piedaloties bibliotēkas organizētajos pasākumos. Bibliotēkas darbinieces ik gadu iesaistās skolas pasākumos: Zinību dienā, Ziemassvētkos, mācību gada noslēgumā, atbalsta skolas aktivitātes.

Skolai ir ilgstoša sadarbība ar Sabiles aprūpes biedrību „Kalme”. Izglītojamie vairākas reizes gadā apciemo iestādi, sniedzot priekšnesumus un sagādājot prieku tās iemītniekiem – senioriem.

Skolai ir sadarbība ar kaimiņu skolām – Stendes pamatskolu, Lībagu sākumskolu, Laucienes pamatskolu -, kuras iesaistās kopā projektos saistībā ar karjeras izglītību un piedaloties draudzības koncertos “Iedejo pavasari!”. Skolas ansamblis 2019.gadā viesojās Lībagu sākumskolā sadziedāšanās koncertā

Stiprās puses:

- Skola ir atvērta sadarbībai ar valsts, pašvaldības un citām organizācijām.
- Aktīva līdzdalība dažādos projektos, pasākumos un aktivitātēs.

Turpmākā attīstība:

- Aktivizēt informācijas apmaiņu starp skolu un sabiedrību.
- Turpināt sadarbību ar citām iestādēm organizācijām un institūcijām.

Vērtējums - labi**5. CITI SASNIEGUMI**

Sabiles pamatskolas izglītojamo sasniegumi Talsu, Rojas, Dundagas, Mērsraga novadu mācību priekšmetu olimpiādēs, starpnovadu BJC organizētajos interešu izglītības konkursos skatēs, sasniegumi valsts mēroga konkursos

2015./2016.m.g

Skolēns/klaše	Olimpiāde, konkurss	Sasniegums
9.klase	Bioloģijas olimpiāde	5.vieta ATZINĪBA
9.klase	mājturības un tehnoloģiju olimpiāde	2.vieta, dalība reģiona olimpiādē Liepājā
9.klase	Kurzemes reģiona mājturības un tehnoloģiju olimpiāde	4.vieta, ATZINĪBA
Sasniegumi interešu izglītībā		
6.klase	Starpnovadu 1.bērnu solistu konkurss "Talsos iepogāts"	3.pakāpes laureāta diploms
6.klase	Talsu, Rojas, Dundagas un Mērsraga novadu vokālistu konkursā "Deviņu pakalnu balsis"	2.vieta nominācija "Vokālo pedagogu simpātija"
2.klase	Vizuālās mākslas radošais konkurss "Man tautas dziesma"	Atzinība
Teātra pulciņš	Starpnovadu skolēnu mazo formu uzvedumu konkurss	2.pakāpe
1.-4.klašu koris	Starpnovadu skolu 2.-4.klašu kora konkursā "Tauriņu balsis"	2.pakāpe
1.-2.klašu tautas deju kolektīvs	Starpnovadu pirmsskolas bērnu un skolu jaunatnes tautas deju kolektīvu skatē, gatavojoties festivālam "Latvju bērni danci veda"	1.pakāpe
Sasniegumi sportā		
Vecākās grupas komanda	Starpnovadu olimpiāde sportā - futbolā	2.vieta
Komanda	Starpnovadu olimpiāde sportā - futbolā	3.vieta

Sportisti (2006.g.dzim.)	Talsu novada atklātajā skolēnu olimpiādē krosa stafetēs	3.vieta
Sportisti	Talsu novada atklātajā skolēnu olimpiādē krosa stafetēs	1.vieta un kauss

2016./2017.m.g.

Skolēns/klase/ kolektīvs	Olimpiāde	Sasniegums
9.klase	Mājturība un tehnoloģija	2.vieta
8.klase	Vizuālā māksla	1.vieta
9.klase	Vizuālā māksla	1.vieta
3.klase (4 izglītojamiem)	Vizuālā māksla	Diplomi
2.klase (2 izglītojamiem)	Vizuālā māksla	Diplomi
4.klase	Vizuālā māksla	Diploms
9.klase	Vizuālā māksla	Diploms
1.klase	Vizuālā māksla	1.vieta
5.klase	Vizuālā māksla	2.vieta
5.klase	Vizuālā māksla	2.vieta
9.klase	Vizuālā māksla	3.vieta
6.klase	Vizuālās māksla	Atzinība
2.klase (2 izglītojamiem)	Vizuālās māksla	Atzinība
Sasniegumi interešu izglītībā		
4.klase	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss "Kurzemes toņi un pustoņi"	2.pakāpes diploms
3.klase	Latvijas izglītības iestāžu skatuves runas konkurss Kurzemē	2.pakāpes diploms
6.klase	Starpnovadu vokālistu konkurss "Deviņu pakalnu balsis"	2.vieta, nominācija "Vokālo pedagogu simpātija"
Leļļu teātris	Starpnovadu skolu mazās formas uzvedumu konkurss (izrāde "Muļķa pelēns")	Atzinība

4.klase Skolēnu grupa	Starpnovadu izglītības iestāžu skatē, vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss "Latvijas toņi un pustoņi"	Atzinība (par labāko darbu)
2.-3.klases deju kolektīvs	Starpnovadu tautas deju kolektīvu skatē	1.pakāpe
1.-4.klašu koris	Starpnovadu skolu 1.- 4.klašu koru skatē	2.pakāpe
Popgrupa "Vīnodziņas"	Starpnovadu skolu un kultūras namu vokāli instrumentālo ansambļu, instrumentālo kolektīvu un popgrupu festivālā - konkursā "No baroka līdz rokam"	Diploms par 1.pakāpi
Sasniegumi sportā		
(2006.g.dzim.) Komanda	Talsu novada atklātajā skolēnu olimpiādē krosa stafetēs	3.vieta
Valstī		
3.klase	Jelgavas Starptautiskā Ledus skulptūru festivāla ietvaros organizētais kolāžu konkursā "Karnevāls"	Galvenā balva

2017./2018.m.g.

Skolēns/klase/ kolektīvs	Olimpiāde	Sasniegums
9.klase	Bioloģija	7.vieta Atzinība
6.klase	Mājturība un tehnoloģija	3.vieta
9.klase	Krievu valoda	3.vieta
5.klase	Vizuālās māksla	Atzinība
3.klase	Vizuālās māksla	Atzinība
2.klase	Angļu valoda	5.vieta
Sasniegumi interešu izglītībā		
3.-4.klašu deju kolektīvs "Vīnodziņa"	Festivāls "Latvju bērni danci veda"	PATEICĪBA
3.-4.klašu deju kolektīvs "Vīnodziņa"	Starpnovadu tautas deju kolektīvu skate "Latvju bērni danci veda"	Augstākā pakāpe

1.-2.klašu deju kolektīvs	Starpnovadu tautas deju kolektīvu skate "Latvju bērni danci veda"	1.pakāpe
1.klase	Starpnovadu skatuves runas konkursa 2.kārta	Atzinība
Popgrupa "Vīnodziņas"	Popgrupu festivāls - konkurss "No baroka līdz rokam" Kurzemē	2.pakāpe
Konkursi		
2 skolēni no 6., 7.klases	Konkurss LIDICE2018 "Ūdens" Latvijas kārtā, dalība Čehijas republikā	Atzinība
1.klase	Skatuves runas konkursa 2.kārta Kurzemes zonā	Pateicība
Sasniegumi sportā		
Komanda	Talsu novada atklātajā Olimpiādē skolu sportā Krosa stafetēs (2006.-2007.g.dzim.vecuma grupā)	2.vieta
Komanda	Talsu novada atklātajā Olimpiādē skolu sportā futbolā (2006.-2007.g.dzim.vecuma grupā)	2.vieta
Komanda	Talsu novada atklātajā olimpiādē skolu sportā "Veiklo stafetē"	2.vieta
Komanda	Starpnovadu sacensībās Rudens krosā 4.-5.klašu grupā	3.vieta
Komanda	Talsu novada atklātajā Olimpiādē skolu sportā "Futbolā" 8.-9.kl.grupā	2.vieta

2018./2019.m.g.

Skolēns/klase/ kolektīvs	Olimpiāde	Sasniegums
8.klase	Angļu valoda	4.vieta Atzinība
6.klase	Mājturība un tehnoloģija	3.vieta
7.klase	Mājturība un tehnoloģija	6.vieta
3.klase	Vizuālās māksla	Atzinība
4.klase	Vizuālās māksla	Diploms
Sasniegumi interešu izglītībā		
5.-6.klašu deju kolektīvs "Vīnodziņa"	Starpnovadu tautas deju kolektīvu skate "Latvju bērni danci veda"	2.pakāpe
1.-2.klašu deju kolektīvs	Starpnovadu tautas deju kolektīvu skate "Latvju bērni danci veda"	2.pakāpe

Ansamblis	Latvijas izglītības iestāžu vokāli instrumentālo ansambļu festivālā - konkursā "No baroka līdz rokam"	2.pakāpe Diploms
Leļļu teātra pulciņš	Izrāde "Zem sēnes"	Atzinība
Konkursi		
1.klase	Skatuves runas konkursa 2.kārta Kurzemes zonā	Pateicība
Sasniegumi sportā		
Komanda	Talsu novada atklātajā Olimpiādē skolu sportā Krosa stafetēs (2006.-2007.g.dzim.vecuma grupā)	3.vieta
5.klase	Stafešu sacensības "Sporto visa klase"	3.vieta

2019./2020.m.g.

Skolēns/klase/kolektīvs	Olimpiāde	Sasniegums
7.klase	Starpnovadu mājturības un tehnoloģiju olimpiāde	1.vieta Goda raksts
Sasniegumi interešu izglītībā		
7.klase	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss "Mana rota"	Atzinība
Konkursi		
1.klase	Skatuves runas konkursa 2.kārta Kurzemes zonā	Pateicība
Sasniegumi sportā		
Komanda	Talsu novada atklātajā olimpiādē skolu sportā "Rudens kross 2019" 2010.g.un jaunāki	3.vieta Diploms

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (BALSTĪTA UZ PAŠNOVĒRTĒJUMĀ IEGŪTAJIEM SECINĀJUMIEM)

Joma	Vajadzības
4.1. Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sekot Valsts izglītības satura centra (VISC) īstenotā projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” piedāvātajām aktivitātēm (semināros, apmācībās, utt.), aktualizēt projekta novitātes pedagogu kolektīvā. ➤ Ieviest uz kompetencēm balstītu izglītības saturu atbilstoši izmaiņām standartos un programmās. ➤ Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, realizējot kompetencēs balstītas izglītības saturu, plānojot mācību un audzināšanas darbu skolā. ➤ Pilnveidot mācību priekšmetu mācīšanas metodes, pielietojot IT sniegtās iespējas. ➤ Stiprināt pedagogu un skolēnu mācīšanas un mācīšanās kompetences.
4.2. Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Turpināt apmācības pedagogiem IT izmantošanā efektīvas mācību stundas nodrošināšanā. ➤ Turpināt darbu pie mācību metožu individualizācijas izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un traucējumiem. ➤ Pilnveidot vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus atbilstoši skolēnu personības vajadzībām un mācību priekšmetu specifikai. ➤ Stiprināt pedagogu un skolēnu mācīšanas un mācīšanās kompetences. ➤ Turpināt pedagogu sadarbību sekmīgai kompetenču pieejas nodrošināšanai. ➤ Turpināt attīstīt sadarbības prasmes skolēniem, sniegt nepieciešamo atbalstu skolēniem ar mācību grūtībām, sagatavot talantīgos izglītojamus olimpiādēm un konkursiem sadarbībā ar atbalsta personālu. ➤ Veicināt ģimenes līdzatbildību bērnu motivēšanā.
4.3. Izglītojamo sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Veicināt izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.
4.4. Atbalsts izglītojamajiem	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Plānot un organizēt pasākumus izglītojamo vecākiem un pedagogiem par dažādiem ar bērnu veselību, uzvedības traucējumiem un audzināšanu saistītiem jautājumiem. ➤ Skolēnu vecāku iesaiste pozitīvas sociālas vides veicināšanā skolā. ➤ Turpināt izglītojamo un personāla izglītošanu pirmās palīdzības sniegšanā, organizējot praktiskas nodarbības, informatīvus mācību pasākumus izglītojamajiem un personālam. ➤ Skolas pašpārvaldes darba aktivizēšana, pilnveidošana.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Klašu audzinātāju profesionālās kompetences pilnveidošana ➤ Realizēt Karjeras izglītības programmu, organizējot informatīvus pasākumus, tikšanos, izbraukumus uz iestādēm, organizācijām, lai veicinātu darba pasaules iepazīšanu, profesijas izvēli, turpmākās izglītības ieguves iespējas. ➤ Turpināt apkopot informāciju par 9.klašu absolventu turpmākajām izglītības gaitām. ➤ Turpināt mācību darba diferenciaciju atbilstoši skolēnu spējām un sekmēt pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu. ➤ Sekmēt talantīgo skolēnu sagatavošanu mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem. ➤ Pilnveidot izglītojamo individuālo plānu un mācību sasniegumu dinamikas dokumentu kvalitāti. ➤ Motivēt izglītojamos pašizglītībai un pašaudzināšanai, paaugstinot atbildību par saviem mācību sasniegumiem. ➤ Sadarbības ar skolēnu vecākiem pilnveide, aktivizējot skolas padomes darbu. ➤ Jaunu sadarbības formu meklēšana - vecāku intereses, klātbūtnes un motivācijas veicināšanai, kā arī līdzatbildības aktualizēšanai.
4.5. Iestādes vide	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Turpināt popularizēt skolas tēlu sabiedrībā. ➤ Veicināt izglītojamos, vecākos un skolas darbiniekos piederības sajūtu skolai. ➤ Motivēt izglītojamos ievērot skolas iekšējās kārtības noteikumus, tādejādi nodrošinot labvēlīgu mācību vidi. ➤ Profesionāla un radoša kolektīva darbība izglītojošā un estētiski sakārtotā vidē. ➤ Turpināt mūsdienīgas, sakārtotas mācību vides nodrošināšanu kvalitatīvai izglītības procesa nodrošināšanai.
4.6. Resursi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Veikt tehnoloģiju izvietošanu visās mācību telpās, informātikas kabineta iekārtošanu ar datortehniku un mēbelēm. ➤ Nodrošināt skolā esošo materiāli tehnisko resursu izmantošanu mācību procesā. ➤ Turpināt sekot līdzi pedagogu tālākizglītībai, lai sekmīgi realizēto jauno izglītības modeli. ➤ Nodrošināt pedagogu tālākizglītības procesu, lai veiksmīgi sagatavotos kompetenču pieejas izglītībā ieviešanai.
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Meklēt optimālo risinājumu, lai skolas pašvērtējuma process kļūtu par skolas darba neatņemamu sastāvdaļu ikvienam skolas darbiniekam. ➤ Aktīvāka vecāku iesaiste skolas darba novērtēšanā un attīstības plānošanā. ➤ Aktivizēt skolas darbinieku iesaistīšanos skolas darba kvalitātes nodrošināšanā, izvirzīto mērķu sasniegšanā, pozitīva skolas tēla veidošanā. ➤ Turpināt uzlabot skolas prestižu un tēlu sabiedrībā.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Turpināt piedalīties ESF projektā "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai". ➤ Aktivizēt informācijas apmaiņu starp skolu un sabiedrību. ➤ Turpināt sadarbību ar citām iestādēm organizācijām un institūcijām.
--	---

Pašvērtējuma sagatavošanā izmantoti sekojoši Sabiles pamatskolas dokumenti un informācijas avoti:

- Attīstības plāns 2019. - 2021.gadam;
- iekšējie normatīvie akti;
- statistikas pārskati VS 2018./2019.m.g.;
- licencētās izglītības programmas un mācību satura dokumentācija;
- izglītības procesa un izglītojamo mācību sasniegumu uzskaites dokumentācija;
- valsts pārbaudes darbu rezultāti;
- pedagoģiskās padomes materiāli 2015./2016.- 2019./2020.m.g.;
- skolas padomes protokoli;
- interešu izglītības darba materiāli 2015./2016.- 2019./2020.m.g.
- pedagoģisko darbinieku kvalifikācijas dokumenti;
- metodisko komisiju darba materiāli 2019./2020.m.g.;
- sociālā pedagoga dokumentācija 2017./2018.m.g. – 2019./2020.m.g.
- izglītojamo, viņu vecāku un pedagogu anketēšanas materiāli;
- kontroles un uzraudzības dienestu pārbažu dokumentācija 2018./2019.m.g. – 2019.2020.mg.;
- budžeta tāmes 2016./2017.- 2019./2020.m.g.;
- saimnieciskā personāla štatū saraksts 2019./2020.m.g.;
- spēkā esošie darbinieku darba līgumi un amata apraksti;
- SKOLAS mājas lapas informācija 2016./2017.- 2019./2020.m.g.

Izglītības iestādes
vadītājs

Rudīte Blāze

_____ (paraksts)

SASKAŅOTS

_____ Talsu novada izglītības pārvaldes vadītājs

Uldis Katlavs

_____ (paraksts)

_____ (datums)